

Informe de Actividades Octubre 2025

Retalhuleu 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

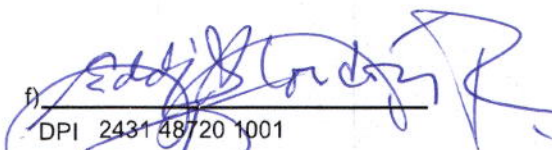
1. Contrato No. DSESAN-254-2025-029
2. Nombre: Eddi Francisco Córdón Rojas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

Nó.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al iniciar el proceso con el secretario municipal de SAVS, del anteproyecto del plan operativo anual de la comisión SAN, año 2026.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental, al analizar con la encargada de la OMSAN, los proyectos SAN en proceso de ejecución ejercicio fiscal 2025, financiados con recursos del SISCODE.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental, al gestionar información de instituciones gubernamentales y no gubernamentales, que apoyan la vigilancia del agua potable en el municipio de San Andrés, V. S., Retalhuleu.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental, al informar al delegado departamental de la SESAN, el estado en que se encuentra el proceso de categorización de comunidades del municipio de San Andrés Villa Seca, en riesgo a la InSAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de SAN ANDRES VILLA SECA, se coordinó, articuló, con el MARN, el reforzamiento de conocimiento para los que integran la COMISION SAN (Inst. de gobierno, ONG, municipalidad, sociedad civil organizada), con el tema "Gestión integral de los recursos hidricos".

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental, al presentar los resultados del monitoreo comunitario de la estrategia nacional de CCSyC, en el Cantón BACAJIA I, del municipio de San Andrés Villa Seca.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental, al realizar visitas domiciliarias a niños con DA del listado nominal nacional.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al informar al delegado departamental, los anteproyectos en SAN, que serán financiados con recursos económicos del SISCODE en el año 2026, en comunidades del municipio de San Andrés, V. S.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental, al tener un acercamiento a la OMSAN de SAVS, para darle seguimiento al proceso de categorización de las comunidades en riesgo a la inseguridad alimentaria y nutricional.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental, al tener un acercamiento al distrito de salud #4 de La Máquina SAVS, con el objetivo de darle seguimiento a la MT de la DA.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento a los temas SAN, que deriven de las reuniones de trabajo en la delegación departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2431 48720 1001

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Retalhuleu 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-254-2025-029
2. Nombre: Eddi Francisco Cordón Rojas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

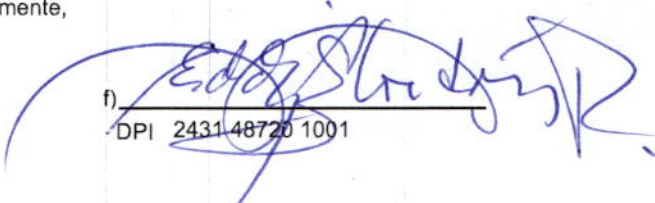
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Durante diez meses consecutivos, se apoyó a la delegación departamental, al darle seguimiento en el municipio de San Andrés Villa Seca, a la ejecución de las actividades del plan operativo anual, de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, ejercicio fiscal 2025.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Durante diez meses consecutivos, se apoyo a la delegación departamental, al apoyar a la dependencia municipal OMSAN en las siguientes actividades: 1.- acercamiento a la dependencia, para considerar la elaboración de propuestas de inversión en SAN, 2.- en la identificación de prioridades en SAN para el municipio, 3.- gestión de información de proyectos SAN para ejecutarse durante el año 2025, 4.- gestión de información de comunidades priorizadas en el COMUDE y el estado de los proyectos SAN, 5.- verificación de inversiones SAN realizadas con fondos del SISCODE en Sununche I, 6.- gestión para elaborar informes SAN para el COMUDE.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Durante diez meses consecutivos, se apoyó a la delegación departamental, al darle seguimiento a las acciones SAN de instituciones de gobierno, ONG, sociedad civil organizada a nivel municipal y comunitario, que para el efecto se elaboró un mapeo de actores el cual fue actualizado de acuerdo al POA-COMUSAN-2025.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Durante diez meses consecutivos, se apoyó a la delegación departamental, al informar sobre los siguientes temas: 1.- el estado de la gestión de alimentos del programa INSAN en el municipio de San Andrés Villa Seca, 2.- la vigencia de los programas SAN, a la municipalidad de San Andrés Villa Seca, 3.- la categorización de comunidades, tomando como referencia, el estudio NBI del INE, 4.- verificación de entregas

		de alimentos del programa INSAN y NDA, 5.- informe sobre el proceso de categorización de lugares poblados de San Andrés Villa Seca en riesgo a la INSAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> Durante diez meses consecutivos, en el marco de la estrategia nacional de Gobernanza en SAN y su eje transversal de formación de competencias de los representantes de otras entidades con acciones SAN en el municipio de San Andrés Villa Seca, se apoyo a la delegación departamental al elaborar un plan de capacitación y su seguimiento ejecutivo, en el periodo descrito.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental, durante diez meses consecutivos, al gestionar ante la autoridad municipal de San Andrés Villa Seca, el funcionamiento de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, para darle seguimiento entre otros temas, al abordaje municipal de la DA, la socialización de protocolos SAN, los niveles de acción del SISCODE-SINASAN y seguimiento a la estrategia de CCSyC a nivel comunitario.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Durante diez meses consecutivos, se apoyó a la delegación departamental, al darle seguimiento al monitoreo de la desnutrición aguda MODA, en los servicios de salud del municipio de San Andrés Villa Seca; a la gestión y traslado de fichas epidemiológicas de DA, del Hospital Nacional de Retalhuleu a la DDRISS para la actualización de la plataforma EPIWEB del MSPAS y visitas domiciliarias a niños con DA del listado nacional nominal del municipio de San Andrés Villa Seca.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante diez meses consecutivos, se apoyó a la delegación departamental, al implementar acciones de acercamiento a la DMP de la Municipalidad de San Andrés Villa Seca, COMUDE, SCEP, SEGEPLAN, con el objetivo de informar a las autoridades de SESAN, sobre las inversiones en SAN, realizadas en el municipio de San Andrés Villa Seca, con fondos del sistema de concejos de desarrollo urbano y rural.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Durante diez meses consecutivos, se apoyó a la delegación departamental, al tener un acercamiento a la dependencia municipal OMSAN, con el objetivo de fortalecer su funcionamiento, a través de la implementación de acciones en SAN en respuesta al contexto local, en el marco normativo establecido por la SESAN.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Por diez meses consecutivos, se apoyó a la delegación departamental en el municipio de San Andrés Villa Seca, para darle seguimiento a la implementación de acciones, en el marco de las mesas técnicas de la DA por el MSPAS y ALIMENTACIÓN ESCOLAR por el MINEDUC.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Por diez meses consecutivos, se apoyó a la delegación departamental, al participar en reuniones convocadas por el delegado departamental, para el seguimiento de lineamientos técnicos de la dirección de fortalecimiento institucional DFI y a nivel departamental a la reunión de la CODESAN.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2431 48720 1001



f) _____

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____