

# Informe de Actividades Octubre 2025

Quiche 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-237-2025-029
2. Nombre: Jerónima Beatriz Cuín Aguilar
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de octubre se apoyó a la COMUSAN en las actividades de SAN desarrolladas en el municipio de Chiché.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la COMUSAN en la elaboración del POA 2026 donde se estará priorizando actividades para atender la Seguridad Alimentaria en el municipio de Chiché.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en identificación de actores con intervención en SAN en el municipio para promover participación en la COMUSAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• se apoyó a la COMUSAN en el análisis de la situación de SAN del municipio con el objetivo de elaborar propuestas atención a las familias en InSAN.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se llevó a cabo proceso de capacitación a integrantes de la COMUSAN sobre Nutrición en la primera Infancia.</li></ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó reunión de la comisión de niñez y juventud del municipio de Chiché, con el objetivo de apoyar las acciones con la niñez.</li></ul>

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la entrega de Asistencia Alimentaria para familias en Inseguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Chiché. Se dio seguimiento a casos de niños con DA de diferentes comunidades.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se llevó a cabo reunión de mesa técnica de DA con el objetivo de dar seguimiento a los casos activos y planificar acciones.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la COMUSAN en gestionar eco filtro para los niños con desnutrición aguda identificados durante el año 2025.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Comisión Interinstitucional de Alimentación Escolar en elaboración de informe de actividades realizadas por la comisión en el municipio de Chiché, así como a las mesas técnicas de PLANEA, DA y de la OMNAJ.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el envío de informes, planificación y bitácoras de actividades desarrolladas en el municipio.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) \_\_\_\_\_

DPI 2241 27217 0507



f) \_\_\_\_\_

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Quiché 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-237-2025-029
2. Nombre: Jerónima Beatriz Cuín Aguilar
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

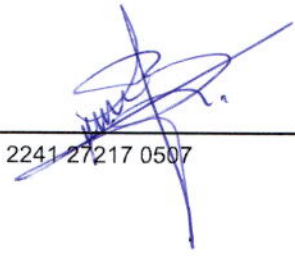
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Durante los meses de enero a octubre 2025 se apoyó en las siguientes actividades: 1 actividad para conmemorar internacional de la mujer.</li><li>10 visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda.</li><li>11 reuniones de COMUSAN.</li><li>1 maratón para recaudación de incaparina.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>- En los meses de enero a octubre de 2025 se apoyó en las siguientes actividades:</li><li>- 4 monitoreos en conjunto con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li><li>- Presentación de 1 propuesta para implementación de acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li><li>- 10 reuniones de mesa técnica.</li><li>- 1 plan de trabajo para reforzamiento de Capacidades Actitudes y prácticas.</li><li>- Construcción de POA 2026</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se apoyó en las siguientes actividades:</li><li>- 3 Actualizaciones al mapeo de actores.</li><li>- 1 caracterización Municipal.</li><li>- 10 reuniones de mesa técnica de Desnutrición Aguda.</li><li>- 1 Ranking Municipal de participación a reuniones de COMUSAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sea apoyó en la elaboración de 5 informes: Informe de Vulnerabilidad en InSAN, Informe de comunidades con alto índice de retardo de crecimiento, informe de Categorización de comunidades, Informe de entrega de Asistencia Alimentaria a familias de niños con Desnutrición Aguda, Informe de proyecto de Inversión en SAN, Informe de Monitoreo Comunitario en Conocimientos Actitudes y Prácticas.</li></ul>

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante los meses de enero a octubre del 2025 se apoyó en 5 capacitaciones a miembros de la COMUSAN para fortalecimiento de competencias.</li> <li>-</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 reuniones de PLANEA</li> <li>- 10 reuniones de mesa técnica de desnutrición aguda.</li> <li>- 2 reuniones de la comisión interinstitucional de alimentación escolar.</li> <li>- 1 reunión de la comisión de Niñez y Juventud.</li> </ul> </li> <li>10 reuniones de la COMUSAN.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante los meses de enero a octubre se apoyó en 15 visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda para su seguimiento a su recuperación nutricional.</li> <li>- 4 entregas de asistencia alimentaria para familias con desnutrición aguda.</li> <li>- 1 entrega de asistencia alimentaria para familias en Inseguridad Alimentaria.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en entrega de 4 informes de entrega de asistencia alimentaria para familia de niños con desnutrición aguda, 1 informe de intervenciones en SAN, 1 informe de monitoreo comunitario en Conocimientos, Actitudes y Prácticas, 10 reuniones de mesas técnica de desnutrición aguda.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en 10 reuniones de la COMUSAN, 1 actividad de día internacional de la Mujer, 1 celebración de día mundial de alimentación, 4 entregas de asistencia alimentaria para familias de niños con desnutrición aguda.</li> <li>1 Gestión de asistencia Alimentaria para familias en Inseguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de enero a octubre se apoyó en 15 visitas domiciliarias a niños con Desnutrición aguda, 10 reuniones de mesa técnica de desnutrición aguda, 1 actividad por celebración del día de la Juventud, 1 reunión de la mesa departamental de comisiones Municipales interinstitucionales de Alimentación Escolar</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en 8 reuniones de equipo de la Delegación departamental de SESAN QUICHÉ, 1 Capacitación de formulación de proyectos enfocados en Seguridad Alimentaria y Nutricional a monitores municipales.</li> </ul>
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2241 27217 0507

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_