

Informe de Actividades Octubre 2025

Quiché 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-236-2025-029
2. Nombre: Fabian Antonio López Urizar
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Coordinación con miembros de la COMUSAN para la entrega de víveres a niños con riesgo a Desnutrición Aguda y familias de escasos recursos.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se actualizó el Plan Operativo Anual con miembros de la COMUSAN para observar los avances alcanzados.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó revisión y actualización de datos de los representantes de los diferentes establecimientos con presencia a nivel municipal.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Ante los miembros de la COMUSAN se dio a conocer el estado de actual de niños con DA de las diferentes comunidades.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se coordinó con DMM sobre los temas para concientizar a grupos de mujeres con información sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de octubre se realizaron las coordinaciones correspondientes con integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para dar seguimiento a niños con bajo peso del municipio de Chinique.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevaron a cabo visitas domiciliarias para realizar monitoreos a niños con DA de las diferentes comunidades.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo elaboración de informes con relación a SAN, que son parte de los trabajos administrativos que se llevan a cabo.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio seguimiento a implementación de dependencias municipales en SAN para el municipio de Chinique.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se coordinó con PLANEA para llevar a cabo actividad en establecimientos educativos, brindando el tema sobre prevención de embarazos en adolescentes.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a reunión en DD, en donde se impartieron lineamientos técnicos en cuanto el envío de informes que son requeridos por SESAN Central.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2699 55860 1403

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Quiche 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-236-2025-029
2. Nombre: Fabian Antonio López Urizar
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Chinique se han realizado 7 reuniones ordinarias y una extraordinaria de COMUSAN, entre las cuales se han desarrollado actividades como activación de COMUSAN, coordinación interinstitucional para la implementación de estrategias para mejorar la SAN del municipio, 2 evaluaciones de Gobernanza en SAN, coordinación interinstitucional para actividades en beneficio de los niños con DA del municipio y gestión de alimentación por InSAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se han presentado propuestas al señor Alcalde del municipio de Chinique con el objetivo de proponer acciones en beneficio en SAN a la población, como entrega de víveres a familias de niños con riesgo a desnutrición y entrega de leche de formula a niños que lo necesitan; así mismo, se ha realizado la actualización del POA-COMUSAN 2025 para conocer las actividades que se han llevado a cabo.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Chinique se ha llevado a cabo el registro de los representantes de cada una de las instituciones que tienen presencia a nivel local, realizando la revisión constante de cada una de ella, así mismo, se ha llevado a cabo la caracterización del municipio de Chinique.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se ha realizado el informe de situación de población con riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, así mismo se ha realizado la categorización de comunidades con su respectivo llenado de boletas y registro de personas elegibles, de lo cual se ha dado el seguimiento constante.

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha apoyado al Ministerio de Desarrollo en entrega de incentivo económico a personas favorecidas, a quienes se les ha concientizado con relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional, se ha apoyado a Encargada de la DMM para brindar información en Seguridad Alimentaria y Nutricional dirigida a grupos de mujeres.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha realizado reorganización de Comisión Municipal de SAN del municipio de Chinique con representantes de las diferentes instituciones que tienen presencia a nivel municipal, se han realizado reuniones con miembros de la Comisión Municipal de SAN abordando temas de importancia que permitan mejorar la SAN de la población, se ha coordinado con miembro de la Comisión Municipal de SAN y se han llevado a cabo seguimiento domiciliario a niños con bajo peso y con posibilidad de padecer desnutrición aguda.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha dado monitoreo constante a niños con DA de las diferentes comunidades realizando visitas domiciliarias para evaluar el avance en su estado nutricional, se ha dado acompañamiento al Centro de Atención Permanente para llevar a cabo míniconcentraciones en las diferentes comunidades para evaluar el estado nutricional de los niños menores de cinco años.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha llevado a cabo el informe de seguimiento de intervenciones de la COMUSAN del municipio de Chinique, así mismo, se realizó el informe de la participación e intervención de la Municipalidad de Chinique, con relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitó a integrantes de la Corporación de la Municipalidad para dar a conocer las acciones de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, así también, se dio seguimiento a la implementación de dependencias municipales en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en la mesa técnica de alimentación escolar, planteando acciones que contribuyan a la SAN del municipio de Chinique, así también se ha llevado a cabo mesa técnica de DA coordinando actividades para disminuir los índices de DA del municipio.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se ha participado en reuniones mensuales de equipo en Delegación Departamental de Quiché, en las cuales se han dado a conocer temas en relación a SAN, el Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, lineamientos técnicos de SAN, se ha recibido información referente a Seguridad Alimentaria y Nutricional, formulación de Proyectos Enfocados en SAN, lineamientos técnicos para elaboración de informes de metas físicas.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2699 55860 1403

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____