

## Informe de Actividades Octubre 2025

Quetzaltenango 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-231-2025-029
2. Nombre: Olga del Rosario Ranero Salazar
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó acompañamiento en la ejecución de acciones plasmadas en la planificación anual, respondiendo al seguimiento de la coordinación interinstitucional.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se acompañó a la entrega de leches y vitaminas a representantes de la oficina municipal las cuales fueron gestionadas con fondos municipales para apoyar a los niños con desnutrición.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se continuó con la incidencia a instituciones convocadas para participar en reuniones mensuales de COMUSAN, con el fin de continuar con la coordinación aceptable en el municipio.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo a encargado de UNISAN a elaborar informes de seguimiento de acciones que fueron presentados ante otras instituciones con el objetivo de disminuir los casos de desnutrición y con ello minimizar los riesgos de la mortalidad por DA.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se asesoró en diferentes competencias que aporten al fortalecimiento y apropiación de conocimientos a encargada de dependencia municipal a favor de la población vulnerable a nivel municipal y comunitario.</li></ul>

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se sostuvo la reunión de COMUSAN correspondiente a octubre en donde se dio cumplimiento a la agenda establecida, para llevar a cabo las diferentes actividades que competen a los integrantes lo cual aportó a dar respuesta al POACOMUSAN.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la entrega de Asistencia alimentaria por INSAN y para NDA con el objetivo de responder a disminuir los casos de desnutrición y a la problemática del hambre estacional que afecta parte del municipio; así mismo se continuo con el monitoreo de niños con desnutrición donde se brindó plan educacional que aporte al CCSC.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la reunión de la Comisión Municipal de Desarrollo donde presentaron las acciones que realiza diferentes instituciones, como SESAN se solicitó el espacio para dar a conocer los avances relacionados al protocolo de DA.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se visitó a coordinador de DMP en donde se conoció el avance en la ejecución de proyectos que responden a Seguridad Alimentaria y Nutricional con el objetivo de fortalecer la coordinación en las acciones en el municipio.</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se continuó con la reuniones de dialogo y coordinación con integrantes de diferentes instituciones, donde se buscó estrategias que apoyen a la recuperación nutricional de los niños con DA.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron los diferentes a los informes requeridos, cumpliendo con lo solicitado en cada TDR.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se atendió las convocatorias por la Dirección de Fortalecimiento Institucional y Delegación Departamental que responden a lo requerido por la Secretaria.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 Magíster *Olga Ranero Salazar*  
 Trabajadora Social  
 Colegiado: 36,786  
 DPI 1576 36879 0917

  
 f) \_\_\_\_\_  


  
 f) \_\_\_\_\_  
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-231-2025-029
2. Nombre: Olga del Rosario Ranero Salazar
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se logró ejecutar las actividades en coordinación con miembros de la COMUSAN, realizando 1 escuela para padres, acompañamiento a 6 pagos de bono nutrición de MIDES, 1 huerto implementado en un CADI, acompañamiento a 5 jornadas de peso y talla y 7 club de niños valientes, 2 charlas dirigidas a líderes comunitarios, 2 capacitaciones a padres de familias, 1 congreso a la niñez, 3 jornadas de salud mental con zumba dirigida a estudiantes, 1 caminata con temas de seguridad alimentaria para promover la prevención de la desnutrición involucrando a estudiantes de nivel diversificado con el fin de promover cambios sociales de comportamiento que aporten en dar respuesta al protocolo de la DA como municipio priorizado.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se logró realizar juntamente con el Centro de Salud evaluaciones de la calidad de agua en donde se obtuvieron resultados negativos, con ello se asesoró a la encargada de oficina municipal en realizar un perfil de proyecto para la adquisición de Ecofiltros para familias de niños con DA, con fondos de cooperante, obteniendo la donación de 30 ecofiltros los cuales fueron monitoreados en cada hogar por el donante, con el fin de evaluar la funcionalidad del proyecto y que pueda ser integrado en el presupuesto para el siguiente año.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se logró integrar a nuevas instituciones a la COMUSAN, así mismo se fortaleció la participación activa a través de visitas a las instituciones para promover su interés en continuar con la coordinación interinstitucional que aporte a una gobernanza aceptable en el municipio.</li></ul>

4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y asesoró la elaboración de informes para medir la vulnerabilidad en diferentes temas que fragmentan la calidad de vida de la población en general. Se aportó con propuestas en la disminución del dengue, disminución de embarazos en adolescentes teniendo a la fecha 165 casos, recuperación de casos de niños con DA y seguimiento en la inspección de la calidad de agua, todas las acciones estuvieron enfocadas a dar cumplimiento a derechos básicos de las personas en general.</li> </ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio asesoría a encargada de dependencia municipal en temas de SAN, que aportaron al fortalecimiento en la ejecución de acciones a favor de la población vulnerable, habiendo tenido 10 asesorías apoyadas en material didáctico y legal que permitieron un aprendizaje satisfactorio.</li> </ul>
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se acompañó en 1 reunión de CODESAN, 9 reuniones ordinarias y 1 extraordinaria de la COMUSAN, donde se dio cumplimiento al POACOMUSAN; así mismo se compartió información de interés interinstitucional y la toma de decisiones en conjunto como lo fue el seguimiento del proceso por INSAN, raciones de alimentos a niños con DA entre otros; se presentó el protocolo de DA y los avances ejecutados, lo cual promovió un trabajo diligente a favor de la seguridad alimentaria y nutricional en el municipio.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se monitoreo a 118 niños según listado nominal de DA, con el acompañamiento de miembros de mesa técnica y COMUSAN, donde se logró medir el grado de vulnerabilidad de las familias y conocer el contexto de cada caso, también permitió la inclusión de varios niños al programa de bono nutrición de MIDES y entrega de vitaminas y granos básicos por parte de la municipalidad. También se acompañó a 4 entregas de asistencia alimentaria para niños con DA y una entrega por INSAN que beneficio a 5496 familias. Se monitoreo la entrega de alimentación escolar en 9 escuelas para promover la ingesta de alimentos nutritivos para el desarrollo integral de los niños y niñas.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en 10 reuniones de COMUDE en donde se incidió la inclusión del tema de SAN en la agenda pública y la adopción de acciones por parte de los líderes comunitarios en la disminución de la desnutrición que permitan un cambio social de comportamiento en las familias y comunidad.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio acompañamiento a encargada de dependencia municipal en 7 jornadas médicas de salud, donde se captó casos nuevos de desnutrición por medio del centro de salud, se apoyó en brindar plan educacional por parte de SESAN, se acompañó a 6 talleres y 1 feria del empleo que promovió espacios de emprendimiento y empleabilidad en jóvenes que permitió el cumplimiento de los pilares de la SAN, a 1 feria de derechos para migrantes retornados, 1 diplomado de educación financiera en conjunto con COSAMI. También se logró la coordinación activa con DMP para seguimiento de proyectos en SAN y conocimiento del uso del presupuesto del SISCODE como seguimiento de acuerdos establecidos interinstitucionalmente.</li> </ul>

10	j) Asejorar durante la participaci3n y representaci3n institucional en las diferentes mesas t3cnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculaci3n con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se logr3 la reconfiguraci3n de la mesa t3cnica de nutrici3n, tambi3n se sostuvieron 20 reuniones en donde se le dio seguimiento al protocolo de la desnutrici3n aguda. Se particip3 en 8 reuniones de PLANEA con la finalidad de prevenir los embarazos en adolescentes y de 5 reuniones de la red se protecci3n a la niñez.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidaci3n mensual de las metas f3sicas del Plan Operativo Anual de la Secretar3a de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la Rep3blica (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiz3 la entrega de lo requerido siendo: POA COMUSAN Y POASAN, 3 informes de gobernanza, 4 informes de asistencia alimentaria para DA, 1 informe por asistencia alimentaria por INSAN, 1 informe de fortalecimiento a dependencia en SAN 1 de fortalecimiento institucional, 2 planes de abordaje a la desnutrici3n y sus avance, 1 informe de inversiones en SAN con ello se dio cumplimiento a todas las metas f3sicas requeridas en el tiempo establecido.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Direcci3n de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se particip3 en todos los espacios requeridos por el Delegado Departamental y la Direcci3n de Fortalecimiento Institucional, atendiendo todos los requerimientos que contribuyeron al cumplimiento de la POLSAN.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la direcci3n de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 Magister **Olga Ranero Salazar**  
 Trabajadora Social  
 Colegiado: 36,786  
 DPI 1576 36879 0917

f) 

f)   
 Ingeniero **Jorge Stuardo Hern3ndez Valdez**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretar3a de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_