

Informe de Actividades Octubre 2025

Petén 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

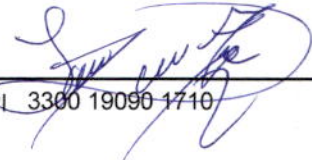
1. Contrato No. DSESAN-213-2025-029
2. Nombre: Lesly Dayana Torres Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar junta de la COMUSAN en el Municipio de Las Cruces.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar presentación ante la COMUSAN de un listado de obras que se pueden gestionar con fondos de la municipalidad.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar presentación de resultados de COMUSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar monitoreo domiciliar a niños con DA.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental en dar charla a miembros de la COMUSAN con el tema de la ventana de los mil días.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental en realizar junta de la mesa técnica de DA en el Municipio de Las Cruces.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se realizó entrega de asistencia alimentaria a familias de niños con DA en el municipio de Las Cruces.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se elaboró informe de inversión en tipologías SAN del 2025.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en presentar al señor alcalde un informe de la importancia del manejo de la OMSAN en el Municipio de Las Cruces.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en asistir a junta de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable en el CAP Las Cruces.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se hizo presencia en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DRI 3300 19090 1710

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Petén 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-213-2025-029
2. Nombre: Lesly Dayana Torres Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

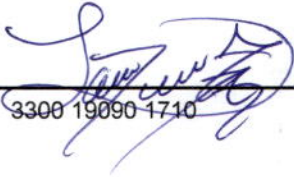
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó la reactivación y conformación de la Comisión Municipal De Seguridad Alimentaria y Nutricional ante el Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural.• En apoyo a la Delegación Departamental se creó mesa técnica de la desnutrición aguda y se realizó propuesta de atención a la desnutrición aguda con representantes de instituciones que tienen presencia en el Municipio de Las Cruces.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental se presentó la tipología y se realizó un listado de proyectos según las normas complementarias del CONADUR.• Se apoyó a la Delegación Departamental en llevar un informe al señor alcalde en el cual se hace la propuesta de poder entregar mensualmente una ración de alimentos a los niños con desnutrición aguda con fondos de la Municipalidad.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental se presentó la sala situacional de desnutrición aguda ante los integrantes de la COMUSAN.• Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar Categorizaciones en las diferentes comunidades del Municipio de Las Cruces.• Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar informe de mapeo de actores a nivel municipal.• En apoyo a la Delegación Departamental en realizar capacitación a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los diferentes temas de SAN.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la Delegación Departamental en realizar presentación de resultados de COMUSAN de las diferentes actividades que se han realizado con los integrantes de la comisión.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental se realizó priorización de comunidades en el Municipio de Las Cruces. • Se apoyó a la Delegación Departamental en dar acompañamiento a VISAN para entrega de raciones de alimentos y realizar monitoreo domiciliar a niños con desnutrición aguda. • En apoyo a la Delegación Departamental se realizó informe de vulnerabilidad/riesgo comunitario en INSAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental se realizó socialización de las acciones que realizan las instituciones a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional. • En apoyo a la Delegación Departamental se realizó charlas en los temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional a instituciones que integran la COMUSAN.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar nueve reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental se realizó monitoreo a niños con desnutrición aguda en el Municipio de Las Cruces. • En apoyo a la Delegación Departamental se realizó informe municipal de monitoreo de entrega de asistencia alimentaria. • En apoyo a la Delegación Departamental se realizó dos monitoreos de Gobernanza en SAN en conjunto con integrantes de la COMUSAN. • Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar monitoreo comunitario en la comunidad de Palestina. • En apoyo a la Delegación Departamental se conformó COCOSAN en la comunidad de la Laguna Ixcoch del Municipio.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental se elaboró informe de inversión e intervenciones en tipologías de SAN con fondos del SISCODE ante los integrantes de la COMUSAN.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en presentar al señor alcalde un informe de la importancia del funcionamiento y las funciones de la OMSAN en el Municipio de Las Cruces.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en asistir a diez reuniones de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable en el Municipio de Las Cruces.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se hizo presencia a diez reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3300 19090 1710

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 -SESAN-
 DELEGACIÓN PETÉN

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____