

Informe de Actividades Octubre 2025

Escuintla 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-139-2025-029
2. Nombre: Jorge Tulio Morales Galich
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Durante octubre 2025 en el municipio de asignado se brindó apoyo en la organización operativa y en el monitoreo de las acciones realizadas en coordinación con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y/o con la dependencia municipal de SAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Durante el mes de octubre 2025 se apoyó con la dependencia municipal de SAN o con la COMUSAN en la elaboración de propuestas de inversión vinculadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, tomando en cuenta la posibilidad de gestionar financiamiento a través del SISCODE, la municipalidad u otras fuentes disponibles.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se apoyó durante el mes de octubre 2025 en el análisis de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incorporando el mapeo de actores que permita identificar a las instituciones con presencia en el municipio, fomentando la participación tanto de representantes institucionales como comunitarios.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Durante el mes de octubre 2025 en el municipio asignado se colaboró en la preparación de informes que evidencien la circunstancia de vulnerabilidad o riesgo comunitario en relación con la inseguridad alimentaria, con el fin de orientar gestiones y acciones que reduzcan su impacto negativo.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• En el mes de octubre 2025 se contribuyó al desarrollo de capacidades de los representantes de diversas instituciones, con el objetivo de sensibilizar y difundir conocimientos sobre la Seguridad Alimentaria y Nutricional y su repercusión en la comunidad.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se presentaron los temas a tratar para evidenciar los avances de las acciones realizadas en conjunto y el análisis de los datos presentados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se colaboró en el seguimiento de los indicadores de desnutrición aguda, programas de asistencia alimentaria, gestión y coordinación en materia de SAN, así como de las acciones interinstitucionales para el abordaje.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en la preparación de reportes que registren y analicen las intervenciones e inversiones financiadas por el SISCODE, la municipalidad y otras fuentes, con el objetivo de evaluar cómo se implementan de manera interinstitucional las acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se contribuyó en el desarrollo y puesta en marcha de las unidades municipales de SAN, asegurando que operen de acuerdo con las necesidades del territorio y facilitando la gestión de los recursos requeridos para su adecuado funcionamiento, en el caso de San Vicente Pacaya se ha continuado persistiendo en la contratación de la encargada por parte de la Municipalidad.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento en la representación institucional en las mesas de abordaje de la SAN y otras relacionadas, para el seguimiento de los casos con desnutrición.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio cumplimiento a lo requerido por la Delegada Departamental como las juntas laborales y la participación en el COMUDE del municipio asignado.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2562 01382 0114

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Váñez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Escuintla 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

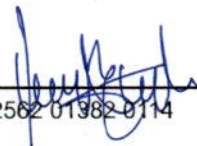
1. Contrato No. DSESAN-139-2025-029
2. Nombre: Jorge Tulio Morales Galich
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

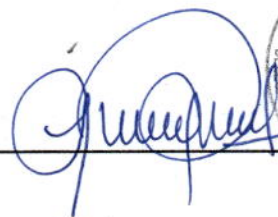

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Durante los meses de enero a octubre 2025 se dio seguimiento a la activación y la participación en las 10 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de SAN en San Vicente Pacaya, 8 MODA, 25 visitas domiciliarias interinstitucionales, 6 mesas técnicas DA y 5 monitoreo de LAE que dieron cumplimiento a las 20 planificaciones quincenales.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Se apoyó en el seguimiento del establecimiento de la OMSAN en el municipio asignado a través de 7 reuniones con el Alcalde Municipal para promover la asignación de personal a la dependencia.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se realizó 1 caracterización municipal y 10 actualizaciones al mapeo de actores durante los meses de enero a octubre en el municipio asignado.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Se elaboraron y trasladaron los 7 informes sobre el avance de las acciones de SAN de las familias NDA y los 2 informes de entregas de alimentos.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Se trasladaron los 8 informes de capacitaciones a instituciones en temas de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio asignado durante los meses de enero a octubre 2025.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante los meses de enero a octubre 2025 se dio seguimiento a la activación y la participación en las 10 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de SAN en San Vicente Pacaya.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 8 MODA a nivel del hogar con la herramienta de SESAN, 2 autoevaluación de GSAN, 2 monitoreos a las entregas de asistencia alimentaria NDA en el municipio asignado en los meses de enero a octubre 2025.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se trasladaron 10 informes de seguimiento al proyecto de SAN en el municipio asignado durante los meses de enero a octubre 2025.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se asesoró al Sr. Alcalde Municipal de San Vicente Pacaya durante los meses de enero a octubre 2025 a través de 8 reuniones para recalcar la importancia de establecer el personal en la Oficina Municipal de SAN.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se tuvo participación en 8 mesas técnicas de Abordaje para la Desnutrición Aguda para el avance de las acciones de SAN en el municipio asignado.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en los 10 COMUDES, 3 días de jornadas integrales con el MSPAS y en las 22 reuniones internas de trabajo en la Delegación Departamental de Escuintla.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2562 01382 0114

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____