

## Informe de Actividades Octubre 2025

Escuintla 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-138-2025-029
2. Nombre: Katheryn Dayanna Mejía Morataya
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento al Plan Operativo Anual 2025 de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente a los municipios asignados en octubre 2025.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio continuidad a la solicitud de insumos para darle cumplimiento a la receta nutritiva en las comunidades priorizadas de los municipios asignados durante el mes octubre 2025.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de octubre 2025 se realizó actualización de mapeo de actores institucionales correspondientes a los municipios de Siquinalá y Santa Lucía Cotzumalguapa.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En seguimiento de la Sala Situacional de NDA se analizó la situación de Inseguridad Alimentaria y Nutricional durante la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en octubre 2025 en los municipios asignados.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de octubre 2025 se brindó fortalecimiento en temas de SAN a representantes de OMSAN de Siquinalá y Santa Lucía Cotzumalguapa.</li></ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En seguimiento al funcionamiento de la COMUSAN se realizó la reunión ordinaria correspondiente al mes de octubre que ya están establecidas en los municipios asignados.</li></ul>

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó monitoreo de niños con NDA que reporta MSPAS en el listado nominal correspondiente a los municipios de Siquinalá y Santa Lucía Cotzumalguapa en el mes octubre.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En conjunto con las instituciones de cada municipio establecido se dio seguimiento a proyectos de SAN para lograr impacto durante el mes de octubre.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de octubre en los municipios asignados brindaron capacitaciones en diferentes temas de SAN a las representantes de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para fortalecer sus conocimientos.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se colaboró con el fortalecimiento de la Subcomisión de Desnutrición Aguda para los seguimientos de casos de DA por medio de visitas domiciliarias durante el mes de octubre en cada municipio asignado.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reuniones de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural de los municipios asignados, también en reuniones de trabajo en la Delegación Departamental de Escuintla durante octubre 2025.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3137 69419 0501

f)  

  
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Escuintla 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-138-2025-029
2. Nombre: Katheryn Dayanna Mejía Morataya
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Se realizaron 10 actualizaciones del POA COMUSAN 2025 de las acciones realizadas durante los meses de enero a octubre 2025 correspondientes a los municipios de Siquinalá y Santa Lucia Cotzumalguapa.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Durante los meses de enero a octubre 2025 se brindó seguimiento a las propuestas de proyectos con presupuesto municipal "Club de nutrición" correspondientes a los municipios de Siquinalá y Santa Lucia Cotzumalguapa.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Durante los meses de enero a octubre 2025 se realizó mapeo de actores institucional y se brindó acercamiento a instituciones para mejorar la participación en acciones de SAN correspondientes a los municipios de Siquinalá y Santa Lucia Cotzumalguapa.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Durante los meses de enero a octubre 2025 se realizaron 10 actualizaciones de la Sala Situacional de SAN en los municipio de Siquinalá y Santa Lucia Cotzumalguapa, también se realizaron categorizaciones en comunidades seleccionadas para conocer el riesgo a INSAN y su debido análisis en COMUSAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Durante los meses de enero a octubre 2025 se realizaron 10 capacitaciones institucionales en diferentes temas de SAN para el fortalecimiento de conocimientos de los integrantes de COMUSAN correspondientes a los municipios de Siquinalá y Santa Lucia Cotzumalguapa.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En los municipios de Siquinalá y Santa Lucia Cotzumalguapa se realizó 1 reactivación de la COMUSAN ante el COMUDE para su debido funcionamiento, y se brindó 10 seguimientos a las comisiones en el periodo de enero a octubre 2025.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante los meses de enero a octubre 2025 en el municipio de Siquinalá y Santa Lucia se realizaron 89 monitoreos de Desnutrición Aguda de los listados nominales entre casos severos y moderados.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante los meses de enero a octubre 2025 se brindó seguimiento a las propuestas de proyectos con presupuesto municipal "Club de nutrición" en conjunto con encargada de OMSAN correspondientes a los municipios de Siquinalá y Santa Lucia Cotzumalguapa.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante enero a octubre 2025 se brindó capacitación a encargada de OMSAN para el fortalecimiento de sus acciones y actividades en SAN en el municipio de Santa Cotzumalguapa y en el municipio de Siquinalá se dio seguimiento a la apertura de OMSAN, logrando aperturarla en el mes de septiembre 2025.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante los meses de enero a octubre 2025 se dio fortalecimiento y seguimiento de Subcomisión de Desnutrición Aguda para el seguimiento de casos de DA por medio de visitas domiciliarias, un total de 15 reuniones en los municipios de Siquinalá y Santa Lucia Cotzumalguapa.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante los meses de enero a octubre 2025 se participó en 12 reuniones de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural de los municipios de Siquinalá y Santa Lucia Cotzumalguapa, también en 20 reuniones de trabajo en la Delegación Departamental de Escuintla.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3137 69419 0501

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_