

Informe de Actividades Octubre 2025

Escuintla 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-137-2025-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• En octubre se realizaron reuniones con instituciones para darles información sobre la planificación de actividades a realizar en el marco de la SAN a nivel comunitario y municipal dentro de las cuales fueron realizar huertos comunitarios y huertos en hogares de familias de niños con DA en conjunto con MAGA, Club de Nutrición y entrega de alimentos para NDA.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Por parte de las acciones de la SESAN se llevaron a cabo reuniones con personal de la OMSAN de Nueva Concepción donde se les indicó sobre el taller que se realizará con instituciones específicamente para tratar el tema del funcionamiento del Club de Nutrición con el objetivo de mejorar el impacto en la población objetivo, dicho taller será impartido por autoridades departamentales.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Para el mes de octubre en reunión de la Comisión de SAN se les orientó a las instituciones con presencia en el municipio la importancia de la asistencia en las diferentes acciones que se lleven las acciones de manera interinstitucional y conjunta para que el impacto tenga mayor eficacia.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Se realizó el informe de metodología de las categorizaciones de lugares poblados según el riesgo de INSAN en las 19 comunidades del municipio asignado.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Se apoyó en el fortalecimiento a instituciones de Nueva Concepción donde se trataron temas sobre las competencias y corresponsabilidades de cada una para que conozcan el cambio social que se puede llevar a nivel del hogar.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En octubre del año en curso en conjunto con la encargada de la dependencia municipal de SAN se planificó la reunión de la Comisión de SAN donde se trataron temas de suma importancia para el municipio de Nueva Concepción.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio continuidad a la implementación de los monitoreos a través de visitas a los niños y niñas diagnosticados DA del listado del MSPAS.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de octubre se realizaron 2 informes que fueron enviados vía correo electrónico para su revisión, dichos documentos contenían información sobre las acciones realizadas que están establecidas en el Protocolo Interinstitucional para el abordaje municipal de la Desnutrición Aguda, así mismo se adjuntaron medios de verificación de las actividades realizadas.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> En diferentes reuniones con el personal de la OMSAN se les brindó sensibilización sobre temas de SAN con el objetivo de fortalecer sus conocimientos.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de octubre se tuvo reunión con la OMNSAN donde se planificó el abordaje y seguimiento a los casos de desnutrición y las acciones intensificadas las cuales fueron presentadas en la reunión interinstitucional DA y en las mesas técnicas pertinentes.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de octubre se asistió a la reunión del Consejo Municipal de Desarrollo, así mismo se tuvo asistencia a las reuniones convocadas por la Delegada Departamental de SESAN donde se recibieron lineamientos administrativos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3064 20198 0513

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Escuintla 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-137-2025-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de enero a octubre se brindó acompañamiento a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y a la dependencia Municipal en SAN en la planificación, seguimiento y desarrollo de acciones dentro de las cuales están, conformación de Club de Nutrición y ejecución de sus tareas las cuales son (Charlas sobre Salud y Nutrición, Estimulación Temprana, Entrega de Medicamentos y Alimentos, Charla sobre los derechos de la niñez y Preparación de platillos con recetas nutritivas y nativas), visitas a hogares de niños con DA con complicaciones y madres renuentes, 2 capacitaciones a grupos CADER de MAGA.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• En el periodo que corresponde a enero, febrero, marzo, abril, a mayo, junio, julio, agosto, septiembre y octubre del año en curso se brindó apoyo al personal de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la preparación de propuestas hacia el Alcalde municipal y presidente de la COMUSAN para que la Municipalidad proporcionara presupuesto para que las actividades en el tema de SAN fueran desarrolladas en el ámbito comunitario.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de marzo y abril se trabajó en la caracterización sobre la situación de SAN del municipio de Nueva Concepción, se tuvo el apoyo de las autoridades de DFI con información para el desarrollo de la herramienta, así mismo en marzo se realizó el mapeo de actores incluyendo la identificación institucional y sus intervenciones en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• En abril se realizó la categorización de lugares poblados en riesgo de INSAN en el Exsida de Nueva Concepción, durante los meses de enero a octubre se ha solicitado al personal de MSPAS y Municipalidad información sobre Agua y

		<p>Saneamiento donde en conjunto con la OMSAN en las actividades desarrolladas se informó a las personas de la comunidad sobre la situación, dicha información también fue utilizada en los MODA como base para conocer la calidad del agua en las comunidades, en el mes de septiembre se realizaron 19 categorizaciones de lugares poblados en riesgo de INSAN por solicitud de presidentes de COCODE al presidente de la COMUSAN.</p>
5	<p>e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.</p>	<ul style="list-style-type: none"> De enero a octubre se realizaron 9 capacitaciones a líderes comunitarios en temas de Gobernanza en SAN, 6 sensibilizaciones en el tema de corresponsabilidades institucionales a la OMSAN y practicante de la URL, durante el mes de mayo se realizó el plan de capacitación a instituciones el cual se empezó a desarrollar durante los meses de junio, julio, agosto, septiembre y octubre fortaleciendo a las instituciones sobre sus corresponsabilidades.
6	<p>f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de enero, febrero, marzo, abril, a mayo, junio, julio, agosto, septiembre y octubre del año en curso se dio seguimiento y funcionamiento a 10 reuniones ordinarias de COMUSAN, 3 reuniones extraordinarias de COMUSAN, así mismo se conformaron 6 Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COCOSAN- 1 en Aldea Canoguitas, 1 en Caserío el Mora, 1 en Aldea Chirivisco Los Laureles, 1 en Caserío El Paraíso, 1 en Calle Los Silos y 1 en Calle Flecha Roja de Nueva Concepción.
7	<p>g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> el mes de enero al mes de octubre se realizaron 74 Monitoreos de Desnutrición Aguda –MODA- del Listado Nominal Con CUI y Listado de Servicio de Salud, 2 Monitoreos de Gobernanza en SAN, 5 Monitoreos en entregas de alimentos para niños con Desnutrición, 5 Monitoreos en Pago de Bono Nutrición por MIDES Elaboración de 1 informe de resultados del Monitoreo Comunitario.
8	<p>h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Durante marzo y abril se realizó el informe de caracterización el cual contiene información general en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, así mismo se realizaron 14 informes de seguimiento con medios de verificación de las actividades establecidas en el Protocolo Interinstitucional para el Abordaje de la Desnutrición Aguda en el municipio de Nueva Concepción.
9	<p>i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de enero a octubre se trabajó en el fortalecimiento de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –OMSAN- de Nueva Concepción para que la gestión de recursos fuera efectiva ante el alcalde municipal y miembros del consejo, así mismo se le dio asesoramiento en la elaboración y seguimiento del Plan Operativo Anual de la dependencia Municipal de SAN, así mismo en conjunto se realizó el Ante proyecto del POA OMSAN que corresponde al año 2026.
10	<p>j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de enero en la reunión de COMUSAN se llevó a cabo la conformación de la Mesa Técnica de Desnutrición Aguda, así mismo de febrero a octubre se participó en 9 reuniones de Mesa Técnica de Desnutrición Aguda donde específicamente se trataron temas que están establecidos en el Protocolo Interinstitucional para el Abordaje de la Desnutrición Aguda en el municipio de Nueva Concepción.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de marzo se recibió nombramiento para brindar apoyo en la recolección de datos del censo de talla en escolares del primer grado, dicha actividad se realizó en la ciudad de Guatemala, así mismo se han participado en 5 reuniones de COMUDE, 14 reuniones en la Delegación Departamental de SESAN Escuintla donde se recibieron lineamientos administrativos, se entregaron 22 planificaciones, 22 bitácoras de actividades, 5 informes de monitoreo de entrega de asistencia alimentaria para niños con DA, 4 informes de capacitaciones, 1 informe de avance de POA OMSAN, 1 Ante proyecto de POA COMUSAN, 1 Ante Proyecto de POA OMSAN, 1 informe de resultados del monitoreo comunitario, 2 informes de seguimiento de COMUSAN y COCOSAN, 1 informe de proyectos de inversión en SAN, 1 informe de Club de Nutrición, 1 informe municipal de apoyo para funcionamiento de dependencia municipal de SAN, 1 Informe de resultados de Mesa Técnica Municipal y 189 constancias de comisión.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3064 20198 0513

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____