

# Informe de Actividades Octubre 2025

El Progreso 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-130-2025-029
2. Nombre: Guillermo Antonio Mendéz Arriaza
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Durante el mes de octubre se brindó el acompañamiento en el seguimiento de las distintas acciones de forma conjunta con la COMUSAN, dichas actividades fueron vistas Domiciliare a Familias de Niños con DA y seguimiento de conformación de COCOSAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Se brindó acompañamiento a las Comisiones Municipales de SAN (COMUSAN) de los municipios asignados en el seguimiento y análisis de las acciones contempladas en el Plan Operativo Anual (POA), como parte de la implementación de una propuesta integral de acciones interinstitucionales orientadas al fortalecimiento de la gestión local en SAN.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Durante el mes de octubre se brindó el apoyo en el seguimiento e identificación de actores locales institucionales que tienen intervención en los Municipios de Sanarate y San Antonio la Paz en la cual se elaboro una actualización institucional y comunitario para el desarrollo de acciones de SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Durante el mes de octubre se realizó informe sobre el seguimiento de llenado de boleta de categorizaciones de Lugares poblados según el Riesgo de INSAN en las diferentes Aldeas de los Municipios a cargo esto para llevar a cabo Gestión para las familias vulnerables.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Durante el mes de Octubre se apoyó en capacitar a los representantes institucionales del Ministerio de Desarrollo social, Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación, Ministerio de Asistencia Social y prevención Social entre otras instituciones en los Municipios a cargo.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de octubre se apoyó en el funcionamiento de las Comisiones Municipales de SAN en los Municipios a cargo, en la cual se coordinó con la representante de las dependencias para la realización de las reuniones en las sesiones se socializaron temas de casos de NDA, elaboración de Anteproyecto del POA COMUSAN entre otros temas.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en Visitas Domiciliarias a Niños de los Listados Nominales con la herramienta de MODA en la Aplicación de Survey123 en las diferentes aldeas de los Municipios de Sanarate y San Antonio La Paz.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de octubre se apoyó en la elaboración de informe sobre las intervenciones realizadas por el Consejos de Desarrollo en relación a la seguridad Alimentaria y Nutricional en los Municipios a cargo.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en brindar capacitación al personal de las Dependencias Municipales de SAN sobre sus funciones y gestión de recursos necesarios para implementación de programas en el Municipio dirigidas a las familias Vulnerables esto en los Municipios asignados.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes octubre se brindo el acompañamiento técnico en las reuniones de Mesas Técnicas de DA y acciones realizadas en los Municipios a Cargo.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de octubre se desarrollaron diferentes actividades administrativas y Técnicas, así como los requerimientos solicitados por la Delegación Departamental de El Progreso.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)



DPI 2976 99938 0207

f)



f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN-

f)

# Informe Final de Actividades

El Progreso 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-130-2025-029
2. Nombre: Guillermo Antonio Méndez Arriaza
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el período de Enero a Octubre del presente año 2025 se apoyó a en la Planificación, coordinación y seguimiento de las diferentes Actividades Conjuntamente con las Comisiones Municipales de SAN de los Municipio de Sanarate y San Antonio la Paz del Departamento de El Progreso.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el período de Enero a Octubre del presente año 2025, se apoyó a la Dependencia Municipal de SAN y comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los Municipios de Sanarate y San Antonio La Paz en la cual se socializó y elaboro el del Anteproyecto de POA COMUSAN y seguimiento de las propuestas dirigidas a gestionar recursos Municipales orientados a la SAN y atención Nutricional en los Municipios.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el período de Enero a Octubre del presente año 2025, se apoyó en la coordinación identificación y actualización del mapeo de Actores y recopilación de datos para el análisis situacional de INSAN en los Municipios de Sanarate y San Antonio la Paz del Departamento de El Progreso.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el período de Enero a Octubre del presente año 2025, se apoyó en el seguimiento de las actividades y acciones como la realización de Categorizaciones de Lugares poblados para conocer el grado de vulnerabilidad a la InSAN y Monitoreo de entrega de ACF. Nutri Niños en los Municipios de Sanarate y San Antonio la Paz del Departamento de El Progreso.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el período de Enero a Octubre del presente año 2025, se apoyó en el fortalecimiento técnico de los representantes Institucionales Municipales y comunitarios de los Municipios de Sanarate y San Antonio la Paz del</li></ul>

		Departamento de El Progreso.
-6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el período de Enero a Octubre del presente año 2025, se apoyó en el funcionamiento y seguimiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en los Municipios de Sanarate y San Antonio la Paz en la cual se abordaron diferentes temas como Sala situacional de Niños con DA, capacitaciones, visitas Domiciliares, huertos, Monitoreo Comunitario de CSSyC y la elaboración de Anteproyecto de POA COMUSAN.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el período de Enero a Octubre del presente año 2025, se apoyó en el Monitoreo de la entrega de Asistencia Alimentaria de NDA, Monitoreo de Gobernanza en SAN y el Listado Nominal a través de la herramienta de MODA en la aplicación de survey123 en las diferentes aldea de los Municipios de Sanarate y San Antonio la Paz, del Departamento de El Progreso.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el período de Enero a Octubre del presente año 2025, se apoyó en la elaboración de informes y seguimientos de intervenciones e inversiones realizadas con fondos de COCODE Y municipalidad para el abordaje brindado a la SAN en los Municipios de Sanarate y San Antonio la Paz del Departamento de El Progreso.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el período de Enero a Octubre del presente año 2025, se apoyó en el fortalecimiento de la Dependencia Municipal de SAN a través de capacitaciones basadas en el funcionamiento y gestión de recursos necesarios para la implementación de programas o proyectos en el Municipio.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el período de Enero a Octubre del presente año 2025, se apoyó en la participación y coordinaciones de las Mesa Técnicas de Desnutrición Aguda entre otras realizadas en los Municipios Asignados estas vinculadas a la SAN.</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el período de Enero a Octubre del presente año 2025, se apoyó en diferentes actividades administrativas y técnicas requeridas por la Delegación Departamental como la entrega de informes de Metas Físicas, elaboración de planificaciones quincenales, Reuniones internas y participación de reuniones de COMUDE.</li> </ul>
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2976 99938 0207

f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN.

f) \_\_\_\_\_