

Informe de Actividades Octubre 2025

Chimaltenango 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-121-2025-029
2. Nombre: Miriam Etelevina Chicol Xicay
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Actualizar el plan estratégico municipal y dar seguimiento al plan operativo de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento de la COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none">• En la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Santa Apolonia del mes de octubre de 2025, se validó el Plan Municipal de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.
2	b) Promover el desarrollo de actividades con los integrantes de la COMUSAN enfocadas en el Cambio Social y de Comportamiento.	<ul style="list-style-type: none">• En coordinación con integrantes de la COMUSAN, se realizaron visitas domiciliarias en comunidades del municipio a madres de familia de niños con desnutrición aguda, para promover cambio de comportamiento a nivel familiar.
3	c) Acompañar la implementación de actividades de CCSyC y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP).	<ul style="list-style-type: none">• En la aldea Xeabaj del municipio de Santa Apolonia, se socializaron los resultados del monitoreo comunitario, para la integración de las personas en la toma de decisiones y la elaboración del Plan comunitario de CCSyC para mejorar Conocimientos, Actitudes y Prácticas.
4	d) Promover y dar seguimiento a la participación de los miembros de la COMUSAN en el diplomado express en CCSyC.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión con MAGA y MIDES para promover y dar seguimiento a la participación en el diplomado express en CCSyC.
5	e) Fortalecer a la COMUSAN y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas CCSyC y en el monitoreo comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a promotoras del Programa Salud de FUNDAP, para el uso de herramientas de la mochila azul con temas de SAN, dirigido a adolescentes, para el fortalecimiento de redes de apoyo municipal.
6	f) Coordinar con líderes comunitarios, la identificación y formación de agentes de cambio.	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento de sesiones temáticas de las dimensiones de IMaM, para la formación de agentes de cambio en las diferentes comunidades de Santa Apolonia.
7	g) Implementar metodologías participativas y sistematizar la información de los procesos realizados.	<ul style="list-style-type: none">• Actualización del análisis narrativo municipal, integrando las diferentes acciones ejecutadas en el municipio de Santa Apolonia, para promover cambio social y de comportamiento.

8	h) Apoyar en la elaboración de informes sobre los avances en la implementación de la Estrategia de CCSyC en el municipio asignado.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de octubre de 2025, se apoyó en la actualización semanal del tablero de monitoreo de acciones de CCSyC en el municipio de Santa Apolonia Chimaltenango y planificación de actividades de CCSyC en la plataforma INTRANET.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se Apoyó en el desarrollo de las reuniones quincenales de la Mesa Técnica de coordinación municipal Mano a Mano.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 Licda. Miriam Chisol Xicay

TRABAJADORA SOCIAL
 Colegiado No. 28,376

f) _____
 DPI 1630 75190 0409


 f) _____



f)  _____

Licda. Karin Lissette Medrano Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional


 f) _____

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Chimaltenango 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-121-2025-029
2. Nombre: Miriam Etelevina Chicol Xicav
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Actualizar el plan estratégico municipal y dar seguimiento al plan operativo de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento de la COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de enero a octubre de 2025, en tres reuniones de COMUSAN, se socializó, se validó y se dio seguimiento al Plan Estratégico y Plan Municipal de CCSyC, se realizaron tres reuniones bilaterales con MAGA, MIDES y MSPAS para el seguimiento de acciones en el seguimiento al Plan Operativo de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento y en una reunión de COMUSAN se socializaron los avances de las diferentes intervenciones de la Estrategia y la conformación la comisión de CCSyC. Además se apoyó en la elaboración de la propuesta del Club Nutricional "Los Polanquitos".
2	b) Promover el desarrollo de actividades con los integrantes de la COMUSAN enfocadas en el Cambio Social y de Comportamiento.	<ul style="list-style-type: none">• Con el objetivo de promover el desarrollo de actividades con los integrantes de la COMUSAN enfocadas en el Cambio Social y de Comportamiento, en los meses de enero a octubre, se apoyó en la identificación y de fechas conmemorativas según el POA 2025, apoyando en dos actividades: día de la madre y la conmemoración de la semana mundial de la Lactancia materna, a través de la integración de actividades de CCSyC para proteger, promover y apoyar la lactancia materna, así mismo en reunión de COMUDE, se realizó un mapeo de líderes religiosos, para implementar talleres de CCSyC que incidan desde el modelo sociológico comunitario, a nivel institucional se desarrollaron dos capacitaciones a CONALFA, MSPAS y ADEMI con herramientas de la mochila azul para fortalecer conocimientos sobre Salud y Nutrición.
3	c) Acompañar la implementación de actividades de CCSyC y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP).	<ul style="list-style-type: none">• En reunión de COMUSAN de enero y febrero, se priorizaron comunidades y se capacitó a diez miembros de la COMUSAN para el desarrollo del monitoreo comunitario CAP. En los meses de marzo a junio se ejecutaron 15 monitoreos comunitarios abarcando todo el municipio de Santa Apolonia, para el seguimiento de las acciones, en los meses de junio a

		<p>octubre se han socializado los resultados de 5 comunidades con redes de apoyo comunitario y municipal, para la toma de decisiones y la elaboración del Plan comunitario de CCSyC mejorando Conocimientos, Actitudes y Prácticas.</p>
4	<p>d) Promover y dar seguimiento a la participación de los miembros de la COMUSAN en el diplomado express en CCSyC.</p>	<ul style="list-style-type: none"> De los meses de enero a octubre de 2025, en dos reuniones de COMUSAN y una reunión de mesa técnica MaM se ha dado seguimiento al diplomado express de CCSyC, así mismo se han realizado seis reuniones bilaterales con MAGA, MIDES, MINEDUC, Fondo Unido Guatemala y UGAM, para sensibilizarlos sobre la importancia del Diplomado y la integración de sus equipos, Además en el mes de agosto se dio dos seguimientos mediante correo electrónico dirigido a la coordinación de aprovechamiento biológico de SESAN central, para conocer sobre el proceso de homologación y a habilitación de la Plataforma: "Yo Comunico".
5	<p>e) Fortalecer a la COMUSAN y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas CCSyC y en el monitoreo comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Con el objetivo de fortalecer a la COMUSAN y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas CCSyC y en el monitoreo comunitario, durante los meses de enero a octubre de 2025, se realizaron cinco reuniones bilaterales con representantes de las instituciones de FUNDAP, MINEDUC, DIGEFOCE, MAGA y ADEMI, para identificar la metodología de trabajo y fortalecerlos con herramientas de la mochila azul. También se apoyó en dos reuniones con líderes comunitarios del caserío Cojulya y aldea Chiquex para promover la conformación de COCOSAN y la socialización de los resultados del monitoreo comunitario CAP.
6	<p>f) Coordinar con líderes comunitarios, la identificación y formación de agentes de cambio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de enero a octubre de 2025, se conformó 11 grupos para el seguimiento de sesiones según las dimensiones de MaM y la formación de 182 agentes de cambio en las comunidades de: Panatzán Xecubal, Patzaj, Cojulya, Chiquex, Tzanjay, sector Chonay, Xesajcap I, Xesajcap II, Chuaparral I y Xepaniil del municipio de Santa Apolonia.
7	<p>g) Implementar metodologías participativas y sistematizar la información de los procesos realizados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> En cuatro comunidades del municipio de Santa Apolonia, caserío Tzanjay, Ojer Coc, Chuaparral II y Chiquex se impartió los temas; Pilares de la SAN y Aprovechando los recursos locales, mediante metodologías participativas, para promover cambio social y de comportamiento y en los meses de junio a octubre (5) se actualizó el análisis narrativo comunitario y municipal integrando las diferentes acciones ejecutadas en el municipio de Santa Apolonia y los Planes Comunitarios de CCSyC.
8	<p>h) Apoyar en la elaboración de informes sobre los avances en la implementación de la Estrategia de CCSyC en el municipio asignado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante el mes de enero a junio, en la redacción y traslado informes semanales de CCSyC en el marco de la Iniciativa Mano a Mano y del mes de junio a octubre se realizó la actualización de información semanal en el tablero de monitoreo de acciones de CCSyC en el municipio de Santa Apolonia Chimaltenango.

9	<p>i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento de ocho MODAs, para promover cambio social y de comportamiento en madres de familia de niños con DA y la consolidación mensual de Planes Operativos POCMaM y sistematización de desafíos en la implementación de la Iniciativa Mano a Mano. En el mes de febrero, se apoyó en el proceso de categorización 16 comunidades por INSAN, interviniendo en promover CCSyC en las autoridades comunitarias en la priorización de beneficiarios. Además, se apoyó en el desarrollo de 19 reuniones de la Mesa Técnica de coordinación municipal Mano a Mano para el seguimiento y análisis de intervenciones en las diferentes comunidades del municipio y se participó en 10 reuniones de equipo técnico dirigidos por la Delegada Departamental de SESAN, para la retroalimentación de actividades ejecutadas en campo.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


Licda. Miriam Chicol Xicay
TRABAJADORA SOCIAL
Colegiado No. 28,376

f) _____
 DPI 1630 75190 0409


 f) _____



f) 
Licda. Karin Lissette Medrano Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional


Ingeniero Jorge Suardo Hernández Valdes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-