

Informe de Actividades Octubre 2025

Chimaltenango 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

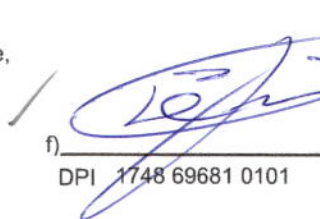

1. Contrato No. DSESAN-119-2025-029
2. Nombre: Dany Rene Figueroa Molina
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboro el anteproyecto del POA COMUSAN 2026 del municipio asignado en octubre del presente año.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizo el monitoreo de la entrega de asistencia alimentaria por parte de VISAN para niños con desnutrición aguda en el municipio asignado en octubre del presente año.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron acciones para lograr la participación de la asociación ADECCA como integrante de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio asignado en octubre del presente año, ya que la asociación realiza acciones a nivel municipal correspondientes a las dimensiones de la SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento a la conformación del expediente para gestión de asistencia alimentaria por InSAN del municipio asignado en octubre de 2025.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se impartió capacitación sobre temas de Gobernanza municipal en SAN a los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de San José Poaquil en octubre del presente año.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se participo en la reunión de la COMUSAN de San José Poaquil en octubre del presente año.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Se monitorearon los casos de los niños diagnosticados con Desnutrición Aguda del municipio asignado en octubre del presente año.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Se dio seguimiento a la conformación del banco de alimentos de la COMUSAN del municipio asignado en octubre del presente año.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Se fortalecieron las competencias sobre Gobernanza municipal en SAN del encargado de la oficina municipal del adulto mayor del municipio asignado en octubre del presente año.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Se participo en la reunión de Mesa Técnica de Desnutrición Aguda de San José Poaquil en octubre del presente año.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• Se entregaron los documentos de las metas físicas correspondientes al municipio asignado en octubre de 2025.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se ejecutaron otras acciones solicitadas por la Delegada Departamental y la SESAN en octubre del presente año.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  
DPI 1748 69681 0101



f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Chimaltenango 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-119-2025-029
2. Nombre: Dany Rene Figueroa Molina
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de San José Poaquil durante los meses de enero a octubre de 2025 se realizaron las acciones siguientes: Se socializo ante el pleno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional el POA para su respectiva aprobación. En conjunto con los integrantes de la COMUSAN de San José Poaquil se reviso y se analizo el avance del Plan Operativo Anual para darle el seguimiento respectiva a las acciones plasmadas en dicho plan. Se llevo a cabo con la participación del pleno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional el monitoreo de la Gobernanza Municipal en SAN. Se realizo la socialización del Protocolo de Contingencia para el Abordaje del Hambre Estacional para Reducir la Morbilidad y Mortalidad Infantil por Desnutrición Aguda y del Protocolo de Seguridad Alimentaria y Nutricional para Personas Guatemaltecas Retornadas, en el Marco del Plan Retorno al Hogar. Se realizo una revisión del avance de las acciones del POA COMUSAN 2025. Se participo en la sesión ordinaria del COMUDE de San José Poaquil presentando un informe sobre las acciones realizadas por SESAN a nivel municipal. Se elaboro un informe sobre el monitoreo comunitario realizado en las comunidades priorizadas.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de San José Poaquil durante los meses de enero a octubre de 2025 se realizaron las acciones siguientes: Se socializo ante la COMUSAN la propuesta para solicitar a las autoridades municipales la creación de un fondo asignado a la COMUSAN para realizar inversiones relacionadas con la SAN. Se dio seguimiento a la propuesta para la creación de un fondo asignado a la COMUSAN para realizar inversiones relacionadas


		<p>con la SAN del municipio.</p> <p>Se socializo ante el pleno de la COMUSAN sobre la importancia de contar con un banco de alimentos para apoyar en los casos especiales de NDA, de adultos mayores en riesgo de INSAN y de personas con discapacidad en riesgo de INSAN.</p> <p>Se dio seguimiento a la conformación del banco de alimentos para la atención de casos especiales de Inseguridad Alimentaria y Nutricional.</p> <p>Se realizo el monitoreo de la entrega de asistencia alimentaria a 26 familias de niños con desnutrición aguda a cargo de VISAN.</p> <p>Se dio seguimiento al listado de proyectos de infraestructura ejecutados por la municipalidad que benefician a la SAN.</p>
3	<p>c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de San José Poaquil durante los meses de enero a octubre de 2025 se realizaron las acciones siguientes: <p>Se dio seguimiento a la elaboración del mapeo de actores institucionales.</p> <p>Se realizo el seguimiento y ampliación del mapeo de actores institucionales.</p> <p>Se socializo ante la COMUSAN el mapeo de actores institucionales para su respectiva aprobación por parte del pleno.</p> <p>Se socializo la caracterización municipal de SAN ante el pleno de la COMUSAN.</p> <p>Se dio seguimiento a la integración de la Fundación FUNDEA como miembro de la COMUSAN.</p> <p>Se realizaron acciones para lograr la integración de ASECSA a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p> <p>Se dio seguimiento a la elaboración de un informe de riesgo de SAN en seguimiento a las acciones del Protocolo de Contingencia para el Abordaje del Hambre Estacional.</p> <p>Se dio seguimiento a la integración de la Fundación FUNDEBASE como miembro de la COMUSAN.</p>
4	<p>d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de San José Poaquil durante los meses de enero a octubre de 2025 se realizaron las acciones siguientes: <p>Con el apoyo y la participación los integrantes de la COMUSAN se realizo la priorización de comunidades para la intensificación de acciones enfocadas a la reducción de la INSAN.</p> <p>Se impartió capacitación al personal de las dependencias municipales sobre el llenado de boletas de categorización de comunidades en riesgo de INSAN</p> <p>Se realizo la categorización de 30 comunidades en riesgo de INSAN.</p> <p>Se socializo y se solicito al pleno de la COMUSAN la validación de los resultados de la categorización de 30 comunidades en riesgo de INSAN.</p> <p>Se socializo ante el pleno de la COMUSAN sobre la importancia de la conformación del club de niños con Desnutrición Aguda.</p> <p>Se abordó el tema sobre la conformación del club de niños con Desnutrición Aguda, ante el pleno de la COMUSAN.</p> <p>Se brindo asistencia técnica al personal de las dependencias municipales para la conformación de una base de datos para gestión de asistencia alimentaria por INSAN.</p> <p>Se apoyo en la realización del monitoreo comunitario en 5 comunidades del municipio de Santa Apolonia.</p>

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de enero a octubre de 2025 se impartieron 10 capacitaciones para fortalecer las competencias sobre SAN y Gobernanza en SAN de los representantes de otras entidades del municipio de San José Poaquil.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de enero a octubre de 2025 se participo en 10 reuniones ordinarias y una extraordinaria de la COMUSAN de San José Poaquil.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de enero a octubre de 2025 se realizaron 33 monitoreos de niños con desnutrición aguda del municipio de San José Poaquil.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de San José Poaquil durante los meses de enero a octubre de 2025 se realizaron las acciones siguientes: Se realizo un informe sobre las intervenciones e inversiones de las oficinas municipales para abordar la SAN en el municipio. Se realizo un informe sobre la intervención de la asociación PUENTE para contribuir con la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal. Se elaboro un reporte de la labor de la ONG ADEMI para abordar la SAN del municipio. Se realizo un informe de las acciones de la asociación CRECE relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio. Se visito la sede de FUDEA para solicitar información para elaborar un reporte de sus actividades que contribuyan a abordar la SAN municipal. Se realizo un informe sobre la intervención de la fundación FUNDEBASE para contribuir con la Seguridad Alimentaria y Nutricional municipal. Se reportaron las acciones de la fundación FUNDEBASE para el abordaje de la SAN del municipio. Se realizo un reporte sobre los resultados del monitoreo de la Gobernanza en SAN del municipio. Se dio seguimiento monitoreo comunitario al en la comunidad de Caserío Paxcabalche.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de San José Poaquil durante los meses de enero a octubre de 2025 se realizaron las acciones siguientes: Se dio seguimiento a la implementación de la OMSAN. Se impartieron 2 capacitaciones para fortalecieron los conocimientos sobre Gobernanza en SAN del personal de la DMM. Se impartió 1 capacitación para fortalecieron los conocimientos sobre Gobernanza en SAN del personal de la oficina municipal del adulto mayor.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de San José Poaquil durante los meses de enero a octubre de 2025 se dio seguimiento a la conformación de la mesa técnica de desnutrición aguda y se participo en 7 reuniones de la misma.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de enero a octubre de 2025 se cumplió con la entrega de las metas físicas correspondientes al municipio de San José Poaquil.

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de enero a octubre de 2025 se cumplió con lo requerida por parte de la Delegada Departamental y por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1748 69681 0101

Dany René Figueroa Molina
 Licenciado en informática
 y administración de negocios
 Colegiado No. 20415

f) 



f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____