

Informe de Actividades octubre de 2025

San Marcos 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el informe de Actividades realizadas durante el mes de octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula cuarta del ACTA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS TÉCNICOS COMO TECNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato: ACTA ADMINISTRATIVA NO. 33-2025
2. Nombre: EDGAR CRISTOBAL RAMIREZ GUINAC
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	a) Apoyar en la implementación y/o fortalecimiento de dependencias municipales que abordan temas relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el desarrollo de actividades enfocadas en el mejoramiento de las condiciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se identificaron las actividades relacionadas con la SAN que realiza la DMM para realizar el fortalecimiento de acciones
2.	b) Apoyar en la sistematización de la información relacionada con la atención a niñez menor de cinco años con desnutrición aguda y con las acciones conjuntas, y así contar con una base de datos de las intervenciones institucionales.	Llenado de información sobre el seguimiento de casos por DA según las instituciones que brindan atención.
3.	c) Apoyar en el fortalecimiento de capacidades a miembros de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, relacionadas con la Estrategia de Gobernanza y de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.	Se capacito a los miembros de COMUSAN en introducción sobre la importancia de CCSYC....Se apoyó en el fortalecimiento de capacidades a los miembros de COMUSAN, para dar a conocer la importancia de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, con el objetivo de que exista mayor involucramiento de los integrantes de la comisión.
4.	d) Apoyar en el diseño e implementación de instrumentos que permitan obtener información a nivel comunitario, y que sirva de complemento para el monitoreo de la Desnutrición Aguda.	Se realizó un borrador de la "Ficha social " como complemento al monitoreo DA, la cual consistió en llenado de datos general del niño o niña, información de alimentación del niño o niña, condiciones de los familiares(socioeconómicos), hábitos y conocimientos sobre nutrición y por ultimo su condición para un huerto familiar, el cual ayuda a mitigar la Desnutrición Aguda.
5.	e) Apoyar en la implementación de un sistema de monitoreo creado para la gestión de la información generada en el desarrollo del proyecto.	Se participó en reunión de equipo de Gestores para administrar la información relacionada con el proyecto, realizando borradores de: Ficha Social de niños con DA. Ficha de sistematización de la información de mesa técnica municipal de niños y niñas menores de cinco años con Desnutrición Aguda.
6.	f) Apoyar en la elaboración de informes y presentación de resultados de los monitoreos de atención a familias con niñas y niños en Desnutrición Aguda.	Se logró realizar una ficha técnica para tener una base de datos de Desnutrición Aguda en la plataforma Google formularios, es una herramienta que nos sirvió para recolectar datos relacionados con los casos de Desnutrición Aguda y como las instituciones brindan apoyo para seguimiento y recuperación por municipio.


7.	g) Apoyar en el establecimiento de alianzas estratégicas en el territorio, definiendo acciones conjuntas y brindando el seguimiento para la ejecución de las actividades planificadas.	Se realizó un mapeo de actores para identificar las dependencias y/o instituciones que tienen relación con la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Tajumulco, con instituciones relacionadas como lo son el CAP, OMAS, MAGA y OTAN, con la finalidad de obtener información verídica sobre los niños (as) con Desnutrición Aguda menores de cinco años.
8.	h) Apoyar en la implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, realizando los monitoreos comunitarios y la formación a organizaciones comunitarias, enfocado en la prevención de la Desnutrición Aguda en niñez menor de cinco años.	Se sistematizó un monitoreo comunitario, por medio una ficha sistematizando la información de las mesas técnicas municipales con niños y niñas menores de cinco años con desnutrición aguda, con las instituciones relacionada a SAN
9.	i) Apoyar al Coordinador del proyecto en la recopilación, análisis y sistematización de información necesaria para la elaboración de un diagnóstico situacional que oriente la planificación estratégica del proyecto.	Se escribió un documento identificando las dependencia que tienen afinidad con la SAN, ya que en el municipio de Tajumulco no existe Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (OMSAN), una de las finalidades es la apertura de la misma.
10.	j) Otras actividades que le sean requeridas por Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se participó en reunión de equipo de Gestores para fortalecimiento de acciones relacionadas con el proyecto.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

(f) 
 DPI 1584130081218

(f) 
 Ingeniero Jorge Suardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

(f) 
 Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
 Coordinador de Disponibilidad Alimentaria
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 -SESAN-

(f) _____