

Informe de Actividades Octubre 2025

Chiquimula 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula cuarta del ACTA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS TÉCNICOS, COMO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. ACTA ADMINISTRATIVA NO. 26-2025
2. Nombre: Luisa Jeaneth Vásquez España
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la implementación y/o fortalecimiento de dependencias municipales que abordan temas relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el desarrollo de actividades enfocadas en el mejoramiento de las condiciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se organizó en coordinación con la directora de la DIMNSAN, un taller de fortalecimiento de conocimientos básicos en SAN dirigido al personal de la Dirección Municipal de SAN, Dirección Municipal de la Mujer y Oficina de la Niñez y Adolescencia, con el fin de fortalecer los conocimientos del personal, en el abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Olopa.
2	b) Apoyar en la sistematización de la información relacionada con la atención a niñez menor de cinco años con desnutrición aguda y con las acciones conjuntas, y así contar con una base de datos de las intervenciones institucionales.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo una reunión con el personal de la DIMSAN del municipio de Olopa, para la presentación y socialización de la base de la niñez con Desnutrición Aguda atendida en el municipio, con el fin de facilitar el análisis de la situación nutricional, promover la coordinación interinstitucional y fortalecer las acciones de respuesta y seguimiento oportuno a los casos identificados.
3	c) Apoyar en el fortalecimiento de capacidades a miembros de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, relacionadas con la Estrategia de Gobernanza y de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó a los integrantes de las COMUSAN la boleta monitoreo comunitario CAP en el marco de la estrategia de CCSyC en el municipio de Olopa, con el fin de solicitar apoyo para la realización del mismo en las comunidades de Tuticopote El Bendito y Roblarcito, capacitando a los miembros de la COMUSAN en el manejo correcto de la boleta con el fin de evitar sesgos y cumplir de manera eficiente y técnica con la ejecución del monitoreo CAP.
4	d) Apoyar en el diseño e implementación de instrumentos que permitan obtener información a nivel comunitario, y que sirva de complemento para el monitoreo de la Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo una reunión con el equipo de Gestoras AACID-SESAN, para la elaboración de propuestas de boletas de información para el desarrollo de la boleta de Monitoreo complementaria al MODA dirigida al manejo interno de las dependencias municipales en SAN en los municipios priorizados.


5	e) Apoyar en la implementación de un sistema de monitoreo creado para la gestión de la información generada en el desarrollo del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó una reunión virtual con el coordinador del proyecto AACID-SESAN, para la socialización del formato que será utilizado para la base de la niñez atendida con DA en los municipios priorizados, con el fin de implementar un formato que garantice un uso adecuado, uniforme y actualizado de la información.
6	f) Apoyar en la elaboración de informes y presentación de resultados de los monitoreos de atención a familias con niñas y niños en Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> Se le brindó seguimiento y actualización a la base de datos de la niñez con DA atendida en el municipio de Olopa, mediante la información generada semanalmente por la DRISS y mensualmente por el listado nominal.
7	g) Apoyar en el establecimiento de alianzas estratégicas en el territorio, definiendo acciones conjuntas y brindando el seguimiento para la ejecución de las actividades planificadas.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en una reunión con las instituciones que tienen presencia en los municipios priorizados para poder compartir información de niños/as beneficiados en programas, con el fin de tener información verídica en la base de datos que atiende a los niños menores de cinco años con desnutrición aguda. Se participó en una reunión con las instituciones que tienen presencia en los municipios priorizados para poder compartir información de niños/as beneficiados en programas, con el fin de tener información verídica en la base de datos que atiende a los niños menores de cinco años con desnutrición aguda.
8	h) Apoyar en la implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, realizando los monitoreos comunitarios y la formación a organizaciones comunitarias, enfocado en la prevención de la Desnutrición Aguda en niñez menor de cinco años.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo una actividad el marco de la conmemoración del Día Mundial de la Alimentación, con los miembros de las COCOSAN y madres de familias de las comunidades priorizadas del proyecto AACID-SESAN del municipio de Olopa. La actividad tuvo como objetivo promover la reflexión y el compromiso en torno a la Seguridad Alimentaria Y Nutricional.
9	i) Apoyar al Coordinador del proyecto en la recopilación, análisis y sistematización de información necesaria para la elaboración de un diagnóstico situacional que oriente la planificación estratégica del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo una reunión del equipo de Gestoras de AACID del departamento de Chiquimula, para la sistematización de información y avances realizados en el marco del proyecto "Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales, en el marco de la gobernanza en SAN, para la prevención de la malnutrición".

j) Otras actividades que le sean requeridas por Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.

• Se participó en reuniones y capacitaciones requeridas por el delegado departamental y coordinador del proyecto con el fin de Fortalecer las capacidades técnicas e institucionales, contribuyendo al cumplimiento de las metas y a la coordinación efectiva de acciones.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


DPI 3386 19240 2008

f) 
Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
Coordinador de Disponibilidad Alimentaria
Dirección de Fortalecimiento Institucional
-SESAN-

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Cordero
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____