

Informe de Actividades Septiembre 2025

Alta Verapaz 30 de septiembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

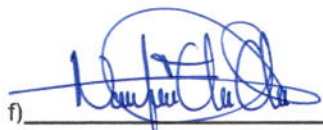
1. Contrato No. DSESAN-94-2025-029
2. Nombre: Nancy Fabiola Chén Choc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), brindando apoyo en la planificación y coordinación de acciones interinstitucionales orientadas a mejorar las condiciones de seguridad alimentaria y nutricional de la población más vulnerable del municipio.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión ordinaria de Comude con el objetivo de coordinar y gestionar proyectos orientados a fortalecer la seguridad alimentaria y nutricional (SAN) en el municipio, promoviendo el trabajo en conjunto con los actores locales para identificar oportunidades de inversión con diferentes fuentes de financiamiento.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la entrega de asistencia alimentaria por INSAN, colaborando en la organización, distribución y acompañamiento a las familias beneficiarias.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la atención a grupos vulnerables, fortalecimiento de capacidades comunitarias, promoción de practicas alimentarias saludables, buscar reducir los factores de riesgo, mejorar las condiciones de vida y contribuir al bienestar nutricional de la población.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en el fortalecimiento de las competencias de representantes de diversas entidades mediante procesos de formación y acompañamiento técnico, con el propósito de sensibilizar y capacitar sobre temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la salud y el bienestar de la población.

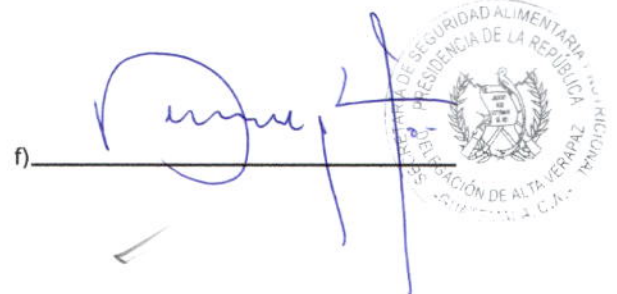
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el proceso de conformación de(COCOSAN), promoviendo la participación activa de líderes comunitarios, actores locales y representantes institucionales.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en visitas a nivel de hogar para el seguimiento y monitoreo de casos de desnutrición aguda en la población infantil. Brindar orientación a las familias sobre cuidados alimentarios, contribuyendo a la detección oportuna y atención adecuada de los niños y niñas en situación de riesgo.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de informes que permiten dar seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes, con el fin de evaluar el abordaje interinstitucional de la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN).
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación para fortalecer el funcionamiento de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (OMSAN), con el objetivo de mejorar la coordinación, planificación y ejecución de acciones en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación activa en mesas técnicas destinadas al análisis de la situación de desnutrición en el municipio, que permitan la discusión interinstitucional de datos, identificación de factores causales y la planificación de estrategias conjuntas para la prevención y atención de la desnutrición en la población vulnerable.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el cumplimiento mensual de las metas físicas establecidas en el Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN), para facilitar el seguimiento y evaluación de los avances en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de equipo de monitores, contribuyendo en la coordinación de actividades, el intercambio de experiencias y la toma de acuerdos para fortalecer el trabajo en equipo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2166 26854 1601

Nancy Fabiola Chén Choc
 LICDA. TRABAJO SOCIAL
 COLEGIADO ACTIVO No. 35,055

f) 
 MINISTERIO DE SALUD Y SEGURIDAD ALIMENTARIA
 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
 DIRECCIÓN DE ALTA VERPAZ

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN.

f) _____