

Informe de Actividades Septiembre 2025

Sololá 30 de septiembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-312-2025-029
2. Nombre: Kevin Eduardo Perebal Juracán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la revisión del anteproyecto del POA y de la dependencia municipal en conjunto con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los avances del 2025.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en coordinar la reunión ordinaria de COMUSAN del Municipio de Concepción para poder planificar y coordinar acciones locales para garantizar la Seguridad Alimentaria y Nutricional y para abordar problemáticas, prevenir la desnutrición y asegurar el acceso a alimentos nutritivos y dietas saludables para la población.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en realizar taller con madres de niños y niñas en desnutrición y en riesgo nutricional para el cambio de comportamiento en la alimentación complementaria y beneficia el crecimiento y desarrollo adecuado del niño, de acuerdo a los estándares para cada mes.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la socialización de los resultados obtenidos del monitoreo comunitario con los integrantes de la COMUSAN y el plan comunitario para el abordaje de los indicadores y para promover la coordinación y las prácticas saludables y mejorar el bienestar general a través de la participación activa de las comunidades del municipio de Concepción.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en darle seguimiento a la capacitación en la estrategia de cambio social de comportamiento para el fortalecimiento institucional logrando así las metas y propósitos estratégicos a beneficios de la Seguridad Alimentaria y Nutricional de las comunidades del Municipio de Concepción.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en fortalecer los conocimientos de las integrantes de la Comisión Comunitaria de SAN para ser capacitadas sobre sus acciones dentro de la comunidad del municipio asignado.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el monitoreo a niños y niñas con desnutrición aguda moderada y en riesgo nutricional según la sala situacional actual del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental con la participación en la reunión Ordinaria del Consejo de Desarrollo Urbano y Rural -COMUDE- en seguimiento a las intervenciones de inversión realizadas con fondos del SISCODE dentro del municipio de Concepción.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en Capacitar a la OMSAN, DMM, OMPNAJ en la socialización de la Política Nacional de la SAN para empoderar a los gobiernos locales para identificar, planificar en implementar estrategias efectivas que garantizan el acceso a alimentos seguros y nutritivos para la población, combaten la desnutrición y mejoran la salud comunitaria mediante la coordinación con otros actores y la asignación presupuestaria adecuada del municipio de Concepción.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en participar en las reuniones de análisis de seguimiento de casos de desnutrición aguda para unificar esfuerzo con instituciones que hacen presencia dentro del municipio asignado.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en participar en reunión de equipo técnico departamental, para el seguimiento de lineamiento de trabajo del mes de septiembre y definir metas de trabajo en el municipio asignado

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2857 64659 0708

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Váñez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____