

Informe de Actividades Septiembre

2025

San Marcos 30 de septiembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-288-2025-029
2. Nombre: Patricia Eugenia López Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se coordinó el seguimiento a las actividades establecidas en el Plan Operativo Anual (POA) de la Comisión Municipal de Salud, Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSSAN– de Tejutla, verificando el cumplimiento de las metas previstas, tanto en las acciones coordinadas por la COMUSSAN como en las desarrolladas por la dependencia municipal de SAN. Este acompañamiento permitió identificar los avances alcanzados y los aspectos que requieren fortalecimiento en la planificación interinstitucional.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Implementación y seguimiento del Proyecto Piloto de Autoconsumo y Emprendimiento de una Unidad Productora de Gallinas Ponedoras, orientado a brindar apoyo a familias con niños en situación de desnutrición aguda en el municipio de Tejutla. Esta propuesta fue elaborada conjuntamente con la dependencia municipal de SAN y la COMUSSAN, con el propósito de gestionar recursos a través del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes de financiamiento, promoviendo la seguridad alimentaria y el fortalecimiento de medios de vida sostenibles.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se presentó el resultado del monitoreo comunitario en COMUSSAN y aldea Ixmulca para darle seguimiento al plan del municipio de Tejutla.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Entrega de metas físicas: Informe del anteproyecto del POA de la oficina de SAN del municipio de Tejutla. Informe de capacitación a instituciones. Informe de seguimiento del monitoreo comunitario.

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó capacitación a instituciones de COMUSSAN en el mes de septiembre del municipio de Tejutla. Se brindaron sesiones educativas en conjunto a mujeres embarazadas y madres de niños con DA en conjunto con COMUSSAN.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de COMUSSAN del mes de septiembre con el fin de coordinar las acciones para beneficio de las familias con riesgo de INSAN y darle seguimiento al POA en conjunto con integrantes.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias a los niños con diagnóstico de Desnutrición Aguda (DA) en el municipio de Tejutla, en coordinación con nutricionista del CAIMI. Durante estas visitas se efectuó la verificación del estado nutricional de cada niño, el control del tratamiento alimentario brindado, así como la orientación a los padres de familia sobre prácticas de alimentación saludable, higiene y cuidados preventivos.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se le dio seguimiento al Proyecto Piloto de Autoconsumo y Emprendimiento de una Unidad Productora de Gallinas Ponedoras, orientado a brindar apoyo a familias con niños en situación de desnutrición aguda en el municipio de Tejutla en conjunto con nutricionista del CAIMI y encargada de la oficina de SAN.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó fortalecimiento técnico y acompañamiento a la encargada de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- del municipio de Tejutla, con el propósito de mejorar sus capacidades en la planificación, coordinación y seguimiento de acciones relacionadas con la SAN. El proceso incluyó la elaboración del Plan Operativo Anual (POA),
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión mensual de mesa técnica de Da del municipio de Tejutla. Se participó en reunión mensual de la protección a la niñez. Se participó en reunión mensual de COMUDE.

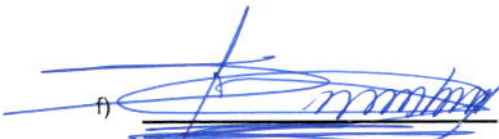
.11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión mensual de equipo en delegación departamental donde delegada departamental nos da a conocer las actividades a realizar en los municipios del departamento de San Marcos.
-----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2173 12500 0101

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Puelles
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____