

Informe de Actividades Septiembre 2025

San Marcos 30 de septiembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-283-2025-029

2. Nombre: Lesly Nineth Cabrera Nolasco

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos

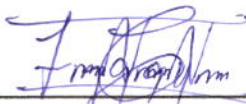
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

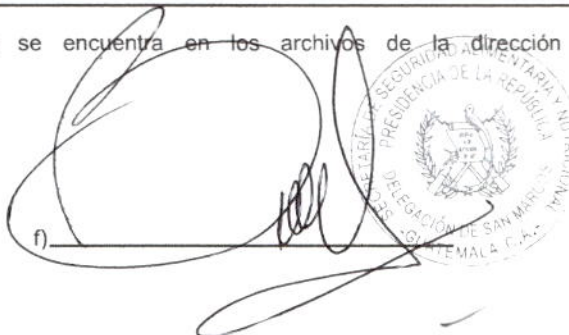
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó la actividad de atención prenatal grupal en Caserío San Jorge del municipio de San Pablo, en la misma SESAN brindó sesión educativa sobre SAN, MSPAS evaluó y suplementó a las asistentes según correspondía, entre otros.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">En coordinación con la encargada de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Pablo, se apoyó la entrega de incaparina del banco de alimentos de la COMUSAN, a mujeres en estado de gestación de Caserío las Brisas.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">Se visitó el Centro de Salud del municipio de San Pablo, con el fin de obtener información acerca de los casos captados con Desnutrición Aguda y brindarle seguimiento a los mismos en conjunto con la COMUSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">En reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de San Pablo, se socializaron los resultados del monitoreo Comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas -CAP- mismo que se efectuó en comunidades priorizadas por dicha comisión.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en la capacitación dirigida a integrantes de la COMUSAN del municipio de San Pablo, sobre el tema de la malnutrición, con el fin que puedan conocer el impacto que esto genera en la población y se apropien de dicho tema para replicarlo en su área laboral.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de San Pablo, en la cual se abordaron los siguientes puntos: a) socialización y actualización del POA 2025 b) Sala situacional de D.A. c) socialización del protocolo para el abordaje de la D.A. entre otros.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> En conjunto con la COMUSAN se brindó seguimiento a niños captados con desnutrición aguda del municipio de San Pablo, mismos que se encuentran registrados en el Centro de Salud de dicho municipio.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración del informe de la entrega de incaparina del banco de alimentos de la COMUSAN, el cual fue entregado a mujeres en estado de gestación de Caserío las Brisas del municipio de San Pablo.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó capacitación a encargada de la dependencia de SAN del municipio de San Pablo, sobre el tema de la desnutrición, tipos de desnutrición, causas y efectos, esto con el fin que la misma pueda conocer el impacto que esto genera en la niñez menor de 5 años y se involucre de manera continua en las acciones de prevención.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de la mesa técnica de PLANEA y salud escolar, del municipio de San Pablo, en donde abordaron temas sobre la prevención de embarazos en adolescentes y acciones a implementar en beneficio de los niños en edad escolar, en dicha reunión también participaron instituciones como: MIDES, DMM, OMPNA, MINEDUC, MSPAS, UPCV, entre otras.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo de Trabajo en la Delegación Departamental de San Marcos, en la cual se verificaron los avances de las acciones en SAN de los municipios del departamento, entre otros. Se apoyó en la elaboración del informe de capacitación impartida en el mes de agosto del presente año a integrantes de la COMUSAN del municipio de San Pablo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3497 80226 1215

f) 


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____