

Informe de Actividades Septiembre 2025

San Marcos 30 de septiembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-272-2025-029
2. Nombre: Ana Lucía Reyna López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN en donde se socializó el avance del POA de la Comisión Municipal de SAN 2025 y del Protocolo Municipal para el abordaje de la D.A. así mismo, se estableció realizar las siguientes actividades: categorizaciones y visitas a niños con D.A. de forma integral
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• En secretaría municipal de El Tumbador se presentó informe sobre la situación nutricional del municipio por medio del cual se solicitó la implementación del proyecto de alimentos a beneficio de niños con D.A.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN en donde se presentó el resultado del monitoreo comunitario de la comunidad de San Antonio y se planificó la presentación del mismo en la comunidad.• Se sostuvo reunión con encargado de nutrición del Centro de Salud del municipio de El Tumbador con el objetivo de actualizar la planilla de niños con D.A. y obtener información sobre menores sin CUI que figuran en listados de base nominal.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó y apoyó en la realización de diagnóstico comunitario por medio del proceso de categorizaciones en los territorios de San Jerónimo y Casco Urbano del municipio de El Tumbador en coordinación con integrantes de COMUSAN.• Se participó en el desarrollo de jornada integral de salud y nutrición en coordinación con Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en donde se monitoreó a menores con D.A. y se brindó sesión educativa en temas de SAN.

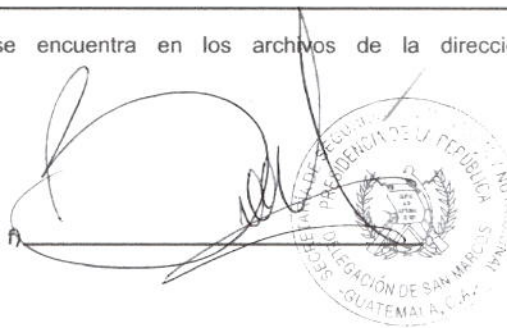
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se orientó a integrantes de la Comisión Municipal de SAN sobre la metodología de presentación de resultados del monitoreo comunitario desde la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de El Tumbador. • Se participó en la realización de sesiones educativas dirigidas a integrantes de COCOSAN del municipio de El Tumbador, con el objetivo de reforzar conocimientos en temas de SAN.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión mensual con integrantes de COCOSAN para organizar y asesorar en la logística de actividad para la prevención de la Desnutrición en Colonia Nueva del municipio de El Tumbador. • Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de la Seguridad Alimentaria y Nutricional con la finalidad de coordinar y articular acciones que promueva la SAN en el municipio de El Tumbador de forma interinstitucional.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron diversas visitas domiciliarias de forma individual e integral a niños con D.A. con la finalidad de buscar la recuperación nutricional de los menores registrados en base nominal y planilla municipal, en conjunto con integrantes de COMUSAN, mesa técnica de salud y nutrición en territorios del municipio de El Tumbador. • Se participó, apoyó y monitoreo la entrega de raciones de alimentos por D.A. en coordinación con VISAN-MAGA e integrantes de COMUSAN en el municipio de El Tumbador.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se trabajó el informe sobre situación nutricional del municipio de El Tumbador para presentar ante secretaria municipal aunado a una solicitud de proyecto de alimentación a beneficio de niños con D.A. dirigido al concejo y Alcalde municipal.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Desde reunión ordinaria de COMUSAN se motivó y sensibilizó a integrantes de dicha Comisión sobre la importancia de la apertura de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el municipio de El Tumbador con la finalidad de encontrar estrategias para promover la misma de forma integral.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión mensual de Mesa Técnica de Salud y Nutrición para la Prevención de la D.A. con la finalidad de analizar la situación nutricional de los niños con D.A. y organizar acciones para el seguimiento a la recuperación de los mismos. • Se participó en reunión mensual de la CTIMAE para organizar monitoreos de entrega de alimentos en Establecimientos Educativos del municipio de El Tumbador.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se redactaron y entregaron ante la Delegación Departamental de San Marcos los informes de metas físicas correspondientes al mes de septiembre.

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a reunión mensual de trabajo con la finalidad de presentar medios de verificación para su revisión y aprobación respectiva en la Delegación Departamental de San Marcos.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2117 40349 1213 **Ana Lucía Reyna López**
Licenciada en Trabajo Social con
Orientación en Proyectos de Desarrollo
Colegiado No. 40039

f) 
 The stamp is circular and contains the text: "REPUBLICA DE GUATEMALA", "PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA", "SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL", "DELEGACIÓN DE SAN MARCOS", "GUATEMALA, C.A." and the year "1985".

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____