

# Informe de Actividades Septiembre 2025

Quiché 30 de septiembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

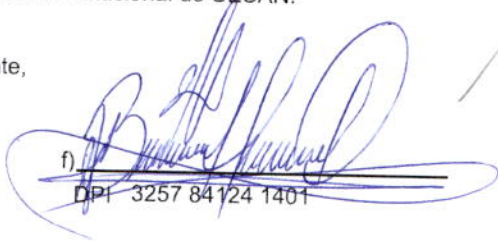
1. Contrato No. DSESAN-252-2025-029
2. Nombre: Brandon Estuardo Natareno Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en sesión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de chichicastenango, dónde se le dió actualización al segundo cuatrimestre de gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en elaboración de raciones de banco de alimentos, recaudados de la carrera por la Nutrición en el municipio de Santo Tomás Chichicastenango.</li> </ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó la recolección y actualización de información de la herramienta de Caracterización de los diferentes índices y porcentajes del municipio de chichicastenango</li> </ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en el levantado de información a través de la boleta de monitoreo comunitario 1.2 , a través de la herramienta Survey 123.</li> </ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la capacitación a personal institucional y municipal del manejo de la boleta de Monitoreo Comunitario 1.2 , que se levantará en los diferentes cantones de Santo Tomás Chichicastenango.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la coordinación y sensibilización con Comisiones comunitarias de Salud y autoridades del COCODE, en los diferentes cantones de Santo Tomás Chichicastenango, para el levantado de información a través de boleta de</li> </ul>

		Monitoreo Comunitario.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y dió seguimiento a los casos de a desnutrición Aguda reportados, el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional y de base de datos preliminares del MSPAS, en el municipio de chichicastenango.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en participación en el Consejo municipal de Desarrollo del municipio de Chichicastenango.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el seguimiento a través de minuta , en coordinación con autoridades municipales la creación de Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y presupuesto COMUSAN para el año 2026, en el municipio de chichicastenango.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y participo en mesa de técnica de ley de alimentación escolar en el municipio de chichicastenango.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y participo en reunión de SESAN Quiche , dónde se obtuvieron directrices técnicas de parte de la delegada departamental.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3257 84124 1401

f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yáñez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_