

# Informe de Actividades Septiembre

2025

Quetzaltenango 30 de septiembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-233-2025-029
2. Nombre: Yadira del Rosario Coti Xicará
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

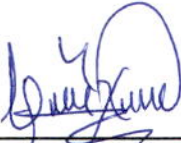
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Influir ante los participantes de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el impulso de acciones que se realizaron de acuerdo a lo estipulado en la POLSAN, con el objetivo de fortalecer acciones con todos los miembros de la COMUSAN en el municipio de Zunil</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el proceso de articulación con las organizaciones gubernamentales y no gubernamentales se logró alcanzar la realización de acciones en conjunto, de acuerdo a compromisos adquiridos que se llevaron a cabo durante el mes de septiembre, con la participación de todos los involucrados, desde su quehacer en favor de la temática en SAN, con propuestas de inversión</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realización de entrega de convocatoria para la reunión mensual de la Comisión Municipal de seguridad Alimentaria y Nutricional a cada institución, organización entre otros, que participan en la reunión mensual de la COMUSAN del municipio de Zunil con la finalidad de garantizar la participación activa de cada participante</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordinación de acciones con el Ministerio de Desarrollo Social MIDES para fortalecer el apoyo en el programa de bono nutrición que dicho ministerio entrega a familias vulnerables en la temática de SAN en el municipio de Zunil</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se fortalecieron las capacidades de las diferentes entidades a través de dar a conocer temas relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la finalidad de analizar el impacto de la temática en la población que se atiende en el municipio de Zunil</li></ul>


6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se organizó la reunión mensual ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de septiembre del año 2025, articulando las acciones enfocadas en la prevención de la desnutrición con las instituciones presentes en el municipio y autoridades municipales.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar a través de la mesa de trabajo de seguridad alimentaria y nutricional acciones técnicas que permitan generar propuestas inmediatas para la respuesta institucional a las diferentes acciones en favor de la niñez para el cumplimiento de los derechos de la salud y la alimentación, impulsando proyectos y velando porque los tomadores de decisiones den respuesta a las acciones a través de los recursos para los proyectos que cuenten con financiamiento para el tema de SAN</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se dio seguimiento a las inversiones con fondos municipales en la temática de SAN para la optimización eficiencia y eficacia en la administración pública, promoviendo de esta forma una participación democrática y participativa de la población y de las instituciones en el municipio de Zunil</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obtención de información de proyectos que se están realizando en el municipio de Zunil con fondos de cooperantes de organizaciones no gubernamentales u otras de dependencias municipales que se vinculen en la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se asesoro de forma articulada con las instituciones participantes del equipo de trabajo que funcionan a nivel municipal en la temática de seguridad alimentaria y nutricional, a través de las diferentes actividades programadas, en la búsqueda de una mejor calidad de vida de la población más vulnerable</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo al cumplimiento de la medición del alcance de los objetivos de la SESAN propuestos en el POA, que de acuerdo al contexto del municipio de Zunil se trabajaron las acciones correspondientes con el asesoramiento y la consolidación de la información generada para la evaluación mensual de las metas físicas solicitadas</li> </ul>

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en las actividades agendadas por SEAN departamental, la dirección de fortalecimiento institucional y el despacho superior, con la finalidad de fortalecer las acciones a realizar durante el mes de septiembre a nivel comunitario y municipal</li> </ul>
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPT 1688/09397 0901

  
 Lidia del Rosario Coto Licand  
 LICDA. TRABAJO SOCIAL  
 COL. 19745

f)   


f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_