

Informe de Actividades Septiembre

2025

Quetzaltenango 30 de septiembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-229-2025-029
2. Nombre: Wendy Paola Yax Pelicó de Cifuentes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y asesoramiento en el desarrollo de las acciones programadas en la planificación anual de la COMUSAN, con el objetivo de evaluar los avances en la promoción y difusión de temáticas SAN en el municipio de San Juan Ostuncalco dando énfasis a la participación activa de los miembros de la Comisión.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Dar seguimiento a los proyectos establecidos por la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional ejecutados con presupuesto municipal, mismos que están enfocados a la prevención y tratamiento de la desnutrición aguda y al fortalecimiento de los pilares de disponibilidad y acceso a los alimentos de la población de San Juan Ostuncalco.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar a los diferentes actores institucionales en el uso de herramientas que permitirán identificar intervenciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en las diferentes comunidades e insumos humanos, físicos y financieros disponibles que puedan ayudar a cumplir los objetivos y metas establecidas en los diferentes planes operativos del municipio de San Juan Ostuncalco.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento al proceso de gestión de Asistencia Alimentaria con el objetivo de implementar intervenciones establecidas en los protocolos vigentes que mitigan la inseguridad alimentaria del municipio de San Juan Ostuncalco.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la coordinación para impartir temáticas SAN que puedan contribuir al fortalecimiento de competencias de los diferentes actores con presencia e intervención directa o indirecta en la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Juan Ostuncalco.

6,	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Asesoría y coordinación para el fortalecimiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y COCOSANES activas, con el apoyo del gobierno local y entidades con presencia en el municipio de San Juan Ostuncalco.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el registro e identificación pertinente de cada caso detectado con Desnutrición Aguda, estado nutricional actual de los menores y las intervenciones institucionales efectuadas en las comunidades del municipio de San Juan Ostuncalco, haciendo uso de la herramienta MODA V4 proporcionada por la secretaria.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación activa en las reuniones ordinarias de COMUDE en las cuales los representantes de los Concejos Comunitarios de Desarrollo, instituciones gubernamentales y no gubernamentales, Concejo Municipal y sociedad civil del municipio de San Juan Ostuncalco, priorizan proyectos de inversión municipio enfocados en la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Asesorar a la representante de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el objetivo de implementar mecanismos de coordinación inter institucional para el abordaje de las intervenciones orientadas a la reducción de la inseguridad alimentaria y nutricional, desnutrición crónica y Aguda.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en sesión ordinaria de mesa técnica inter institucional de Desnutrición Aguda con el fin de identificar las intervenciones realizadas en los casos detectados; tasa de desnutrición aguda municipal, cantidad de casos en seguimiento, programación de monitoreos, casos especiales, acciones exitosas que contribuyen a la mejora del estado nutricional de los y las menores, casos recuperados y análisis del impacto del proyecto de Fórmulas de Recuperación Nutricional en el municipio de San Juan Ostuncalco.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones inter municipales con el objetivo de calendarizar acciones y requerimientos de las diferentes metas físicas establecidas en el Plan Operativo anual de SESAN, análisis de las herramientas que respaldan los medios de verificación y fortalecer los conocimientos para la elaboración de informes técnicos.

12	I) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Acompañamiento en reunión de equipo en la cuál se socializa la metodología que oriente las acciones e intervenciones a realizar en el municipio de San Juan Ostuncalco y en todos los territorios de cobertura.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

 DPI 2630 32728 0801

f) 


f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____