

Informe de Actividades Septiembre 2025

Jalapa 30 de septiembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-190-2025-029
2. Nombre: Claudia Amabilia Montúfar Gramajo de Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|--|
| 1 | a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN. | <ul style="list-style-type: none">Participé en la reunión ordinaria de COMUSAN, en la cual se actualizará el Plan Operativo Anual del municipio de Mataquescuintla. |
| 2 | b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes. | <ul style="list-style-type: none">Participé en la reunión ordinaria de COMUDE. Dentro de dicha reunión, se dieron a conocer las diferentes autorizaciones de ejecución de proyectos en el tema de mantenimiento de carreteras. |
| 3 | c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios. | <ul style="list-style-type: none">Realicé una capacitación a las Organizaciones de Padres de Familia, Programa de Alimentación Escolar (PAE) con la finalidad de ampliar conocimientos a cerca de una buena nutrición |
| 4 | d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo. | <ul style="list-style-type: none">Realicé las diferentes categorizaciones de las comunidades en riesgo de INSAN, siendo éstas priorizadas con la COMUSAN. |
| 5 | e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población. | <ul style="list-style-type: none">Apoye al Centro de Atención Permanente (CAP) con diferentes capacitaciones en temas relacionados a cambios de comportamiento que conlleven a una nutrición saludable. |
| 6 | f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">Realicé el seguimiento a las diferentes Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el fin de realizar cambios sociales y de comportamiento en cuanto a temas relacionados con la SAN. |

| | | |
|----|---|---|
| 7 | g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN. | <ul style="list-style-type: none"> • Visité las diferentes comunidades con el fin de realizar los distintos MODAS a niños reportados con DA. (Listado Nominal) |
| 8 | h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional. | <ul style="list-style-type: none"> • Coordiné y brindé seguimiento a temas relacionados con la SAN, en conjunto con la mesa técnica en DA, en este caso uno de los temas a abordar es: "Purificación del agua para consumo humano" |
| 9 | i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyé a la Oficina de Psicología, en la coordinación de actividades dirigidas a padres de niños de 0 a 5 años con el fin de capacitarlos sobre la importancia de consumir alimentos saludables para un desarrollo mental y físico sano en los menores. |
| 10 | j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> • Brinde seguimiento a temas reaccionados con la SAN, con el fin de coordinar acciones que permitan disminuir los índices de desnutrición aguda del municipio de Mataquescuintla. |
| 11 | k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Asistí a las reuniones convocadas por el Delegado Departamental de Jalapa, para coordinar y dar seguimiento a los procesos en cuanto a la entrega de metas físicas, entrega de planificaciones y bitácoras, como también los avances en cuanto a los monitoreos a niños con DA. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DRI 2390 18990 2107

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vales
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____