

# Informe de Actividades Septiembre 2025

Guatemala 30 de septiembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-149-2025-029
2. Nombre: Maylim Suceth Pineda Arroyo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se llevó a cabo la socialización sobre el resultado de la 2da autoevaluación de la GSAN, con el objetivo de fortalecer la articulación interinstitucional y promover el compromiso local en la implementación de acciones SAN.</li><li>• Se estableció en documento las acciones realizadas en conjunto con representantes de las diferentes instituciones en favor de la seguridad alimentaria del municipio.</li><li>• Se realizó acta sobre COMUSAN, con la presencia de representantes de diferentes instituciones y organizaciones que trabajan en el tema de seguridad alimentaria y nutricional en Petapa.</li><li>• Se realizó actualización sobre acciones realizadas en Plan Operativo Anual de COMUSAN de SMP correspondiente al mes septiembre.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó documento sobre reunión mensual de COMUDE correspondiente al mes de septiembre, en el que se abordaron temas del municipio.</li><li>• Se realizó acta sobre primera reunión quincenal sobre actualización detallada de las actividades del plan para abordar casos (NDA), del municipio.</li><li>• Se coordinó con la organización no gubernamental TATA la realización de una capacitación conjunta, dirigida específicamente a mujeres del municipio de San Miguel Petapa, con el objetivo de fortalecer sus capacidades y promover la identificación de signos de peligro de la DA.</li><li>• Se participa en reunión con enlace municipal de San Miguel Petapa, con el propósito de gestionar la creación de un</li></ul>

		<p>proyecto de asistencia alimentaria como respuesta inmediata para niños diagnosticados con desnutrición aguda en el municipio.</p>
3	<p>c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza actualización del registro de actores vinculados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), con el propósito de identificar y fortalecer la coordinación entre instituciones, organizaciones comunitarias y referentes locales del municipio.</li> <li>• Se realizó la revisión y actualización del Plan de Comunicación en (SAN), con el objetivo de fortalecer las estrategias y garantizar una difusión efectiva de las acciones en el territorio.</li> <li>• Se participó en una reunión de coordinación con el representante municipal de San Miguel Petapa, con el propósito de planificar una jornada de capacitación dirigida a personas adultas mayores beneficiarias del programa Mis Años Dorados.</li> <li>• Se participó en una reunión de coordinación con el enlace municipal de San Miguel Petapa, con el propósito de organizar una jornada educativa sobre la importancia del lavado de manos para prevenir enfermedades, dirigida a estudiantes del Instituto por Cooperativa de -San Miguel Petapa-.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicita a nutricionista del ministerio de salud documento sobre casos identificados de desnutrición aguda, y datos sobre prevalencia en menores de cinco años, identificando zonas con mayor incidencia en -SMP-.</li> <li>• Se llevó a cabo la socialización ante la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) sobre la ampliación del proceso de implementación de categorizaciones de comunidades en riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN).</li> <li>• Se solicitó al pleno de la COMUSAN la priorización de comunidades rurales con mayor riesgo de inseguridad alimentaria en el municipio.</li> <li>• Se solicitó al representante de organización comunitaria coordinar la implementación del estudio de categorización mediante grupos focales en comunidades priorizadas.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó la elaboración de materiales educativos sobre SAN para líderes comunitarios en comunidades del municipio de -San Miguel Petapa-.</li> <li>• Se facilitó capacitación sobre determinantes de la desnutrición, dirigida adulto mayor en el municipio de -SMP-.</li> <li>• Se participó en una capacitación sobre el impacto de la lactancia materna, dirigida a estudiantes de educación media.</li> <li>• Se apoyó en el fortalecimiento del plan de competencias interinstitucional sobre temas de SAN como parte del programa en el municipio de -SMP-.</li> </ul>
6	<p>f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se estableció en punto de acta la socialización de resultados de Gobernanza correspondiente a Petapa.</li> <li>• Se realizó documento para el recordatorio a enlace municipal sobre la importancia de la creación de OMSAN municipal.</li> <li>• Se realizó punto de acta sobre el seguimiento de la conformación de COCOSAN en la comunidad Brisas de Gerona</li> </ul>

		<p>en el municipio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó documento detallando sobre metas Físicas con los objetivos establecidos en el plan de trabajo para mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional en -San Miguel Petapa-.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se redactó en punto de acta sobre el compromiso con las instituciones en la calendarización de actividades a realizar a favor de SAN en Petapa.</li> <li>• Se redactó documento sobre la realización de la herramienta Monitoreo a la Desnutrición Aguda en las viviendas de niños detectados en centro de salud.</li> <li>• Se efectuaron visitas al hogar de casos identificados con Desnutrición Aguda, conforme al listado nominal No. 7 correspondiente al municipio de Petapa</li> <li>• Se realizó informe de los avances en acciones establecidas en reuniones de mesa técnicas conformadas por las instituciones involucradas en el municipio de Petapa.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elaboró informe técnico sobre el anteproyecto y POA de la dependencia municipal vinculada a SAN.</li> <li>• Se participó en capacitación de fortalecimiento interinstitucional de competencias en SAN para otras instituciones en SMP.</li> <li>• Se redactó Informe de niños fallecidos por DA en el municipio de Petapa.</li> <li>• Se realizó informe municipal de monitoreo de entrega de asistencia alimentaria correspondiente al mes de septiembre.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la reunión mensual de COMUPRE correspondiente al mes de septiembre.</li> <li>• Se documentó la participación en la sesión del COE-COMRED, orientada a fortalecer las estrategias de gestión y prevención de riesgos en el municipio de Petapa</li> <li>• Se realizó documento sobre la participación en reunión de Centro de Operaciones de Emergencia, para la prevención de desastres por el incremento de lluvias.</li> <li>• Durante la sesión ordinaria de la instancia encargada de prevenir diversas formas de agresión, se dejó constancia de la participación mediante el informe mensual de septiembre</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en la Mesa Técnica de SAN del municipio de SMP, representando institucionalmente a SESAN durante el análisis de casos DA.</li> <li>• Se registra el avance de las acciones de MIDES con forme al listado nominal No. 7 y listados de cartas de aceptación.</li> <li>• Se registra el análisis de listado de entrega de Asistencia Alimentaria a Niños con Desnutrición Aguda y listado nominal No.7</li> <li>• Se realiza el análisis de los casos identificados y con DA por nutricionista ministerial y casos del listado nominal No.7 de - SMP-.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión de equipo donde compartieron lineamientos para un buen uso de las herramientas en temas de SAN.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la entrega de raciones alimentarias en Mixco, dirigidas a niños con Desnutrición Aguda identificados por nutricionistas responsables en los centros de salud.</li> <li>• Se participó en la entrega de una ración alimentaria en el municipio de Guatemala, destinada a un niño con diagnóstico de Desnutrición Aguda, identificado por el nutricionista responsable del centro de salud</li> <li>• Se realizó informes sobre consolidado de la implementación de la herramienta MODA del municipio.</li> </ul>
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Maylim.  
DPI 2292 1666 0608

f) [Signature]



f) [Signature]  
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vaidez  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_