

# Informe de Actividades Septiembre 2025

Escuintla 30 de septiembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-145-2025-029
2. Nombre: Juan Francisco Arita García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Para lograr una buena ejecución de lo planificado, se necesita una buena planificación y seguimiento de cada una de las acciones, por lo que, durante el mes de septiembre, nuevamente se asesoró en la planificación operativa de la Comisión.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Los proyectos de seguridad alimentaria y nutricional continúan desarrollándose en los municipios de La Gomera y La Democracia, por lo que se siguió asesorando a la persona encargada de la OMSAN, en la gestión de recursos necesarios para poder llevarlos a cabo.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer la situación de SAN en el municipio es sumamente importante, por eso se dio seguimiento con la actualización de la información necesaria para la buena toma de decisiones en el tema de SAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En los municipios de La Gomera y La Democracia se continuó actualizando la información que permitió conocer la situación de vulnerabilidad de riesgo a INSAN para la intensificación de acciones en conjunto.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio seguimiento al fortalecimiento de conocimientos a las instituciones en los municipios asignados durante el mes de septiembre, con temas de seguridad alimentaria y nutricional.</li></ul>

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante septiembre 2025 se dio seguimiento y coordinación de comisión encargada de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios asignados para su funcionamiento.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Para el fortalecimiento de la gobernanza en los municipios asignados en cumplimiento a las acciones en conjunto, como SESAN se implementó la herramienta para el monitoreo de la Desnutrición Aguda con la actualización del Listado 7 del MSPAS.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>El Sistema de Consejos de Desarrollo desarrolla proyectos de diferente índole, y la mayoría de ellos contribuye a mejorar la SAN en los municipios, por lo que, durante el mes de septiembre, se dio seguimiento a la elaboración de dichos informes.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante septiembre en apoyo a las municipalidades para poder desarrollar el trabajo articulado en los municipios de La Democracia y La Gomera, se continuó con el fortalecimiento de manera integral a las dependencias para favorecer la SAN local.</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio a conocer el avance de las acciones en conjunto y por cada institución pilar por el abordaje de la Desnutrición Aguda en los municipios asignados, esto a través de la reunión mensual de la mesa de trabajo DA.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Todo lo que se realiza a nivel municipal y comunitario genera información relevante, por lo que fue trasladada a través de reportes en formatos establecidos para el cumplimiento de las metas correspondientes al mes de septiembre 2025 en ambos municipios.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron actividades fuera de las planificadas en ambos municipios por requerimiento de las municipalidades. Se cumplió con la asistencia en las reuniones convocadas por la DD.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2371 34926 0501

**Lic. Juan Francisco Artiza García**  
 Administrador de Empresas  
 Colegiado 33.984

f)  

f)   
**Ing. Jairo Stuardo Hernández**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_