

Informe de Actividades Septiembre 2025

El Progreso 30 de septiembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-134-2025-029
2. Nombre: Alma Violeta Ruano Ramirez de Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

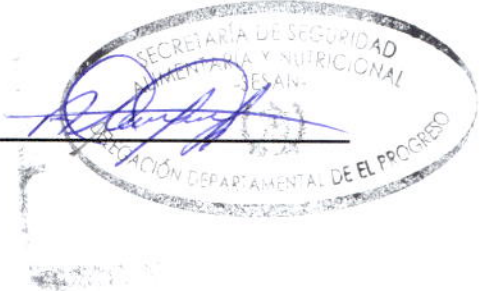
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • En coordinación y apoyo a DMM se realiza la planificación para el monitoreo a la entrega de Asistencia Alimentaria de arroz y lentejas fortificadoras en las comunidades de El Conte , El Chorro y El Nansal con el objetivo de darle seguimiento correspondiente a todas las acciones en torno a la SAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de San Agustín Acasaguastlan Se brinda apoyo a la Delegada Departamental en la elaboración de metas físicas requeridas las cuales son: Anteproyecto de POA de la dependencia municipal en SAN, Informe de capacitación a Instituciones, Informe de niños fallecidos, Informe por NDA , Informe de Monitoreo Comunitario.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo en el municipio de San Agustín Acasaguastlan en llevar a cabo la implementación del monitoreo comunitario de la Estrategia de Comunicación del Cambio Social y de Comportamiento con el objetivo de conocer el nivel de conocimiento, actitudes y prácticas del grupo objetivo y con esto obtener un diagnóstico de la comunidad priorizada para la intensificación de acciones.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de septiembre en reunión ordinaria de COMUSAN se realiza la presentación de informes y resultados sobre el Monitoreo Comunitario de la Estrategia de CCSyC en el municipio de San Agustín Acasaguastlan
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza capacitación a Instituciones que tienen incidencia en el municipio asignado en donde se desarrollan temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional y de CCSyC para fortalecer sus conocimientos y realizar un mejor trabajo a nivel municipal y comunitario.


6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En la aldea de El Rancho, se realiza capacitación y elaboración de las torillas nutritivas con miembros de la COCOSAN, esto con el fin de promover la alimentación saludable en los hogares y poner en practica acciones relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Durante en mes de septiembre se le da seguimiento y cumplimiento al monitoreo de los niños con DA del Listado Nominal, realizándoles MODA para darle seguimiento e incidir que estos niños sean tomados en cuenta en los programas que se trabajan a nivel institucional y municipal, así mismo se realiza monitoreo de Asistencia Alimentaria al programa municipal Creciendo Juntos.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se brinda apoyo a la Delegada Departamental en la elaboración de metas físicas requeridas las cuales son: Anteproyecto de POA de la dependencia municipal en SAN, Informe de capacitación a Instituciones, Informe de niños fallecidos, Informe por NDA, Informe de Monitoreo Comunitario.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la DMM en el seguimiento a la gestión mensual, realizando entrega de base de datos donde se refleja la evolución y recuperación de los niños beneficiados del programa municipal Creciendo Juntos en el municipio de San Agustín Acasaguastlan.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se brinda información a la Delegada Departamental sobre el trabajo que se realiza I como mesa Técnica durante el mes de septiembre, Socialización de base de datos del Listado Nominal que envían de SESAN Central, se socializo Sala Situacional de niños con DA captados por MSPAS.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En la Delegación Departamental se realizan de manera quincenal reuniones departe de la Delgada Departamental con equipo técnico de SESAN para recibir información sobre metas físicas mensuales y nuevas directrices de parte de SESAN Central.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1889 96214 0203

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Suardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____