

Informe de Actividades Septiembre 2025

Chiquimula 30 de septiembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-129-2025-029
2. Nombre: Francisco Angel Eduardo Galván Díaz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

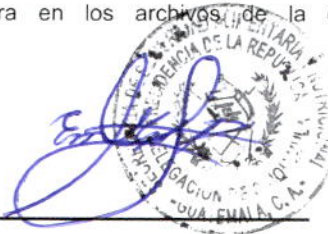
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y asistencia en la reunion ordinaria y extraordinaria de COMUSAN del mes de Septiembre del Municipio de San Juan Ermita.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a DIMSAN en el perfilizado, construccion y seguimiento de proyecto de alimentacion complementaria para los casos en Riesgo Nutricional y casos con D.A en las comunidades del Municipio de San Juan Ermita.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualizacion de Mapeo de Actores de COMUDE y COMUSAN en coordinacion con DMP y DIMSAN del Municipio de San Juan Ermita.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la medicion de riesgo de InSAN en 12 comunidades del Municipio de San Juan Ermita, en coordinacion con DIMSAN, MAGA y MSPAS para el seguimiento oportuno con COMUSAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participacion en la reunion ordinaria de COMUDE para conocimiento de proyectos de desarrollo para las comunidades del Municipio de San Juan Ermita.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la capacitacion de Agentes de Cambio a nivel comunitario en las comunidades de Minas Arriba y El Carrizal del Municipio de San Juan Ermita en coordinacion con MSPAS y Municipalidad dentro de la Iniciativa Mano a Mano.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en coordinación con MSPAS en el monitoreo de niños reportados con D.A según listado nominal no.7 y listado de nombre proporcionado por DRISS para el Municipio de San Juan Ermita.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en taller de formación de líderes con los departamentos de Chiquimula, Jalapa y Alta Verapaz dentro de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano en coordinación con sede Central y MIDES.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y asistencia a taller de CCS y C con equipo departamental de Chiquimula para la implementación de la estrategia a nivel municipal y comunitario, en coordinación con Sede Central de SESAN.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y asistencia en la Mesa Técnica IMAm del Municipio de San Juan Ermita para el seguimiento de actividades en las 44 comunidades del Municipio de San Juan Ermita.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al delegado Departamental y autoridades superiores en actividades en donde se requiera la participación y asistencia para el conocimiento de actividades, además de cumplimiento de requerimientos de metas e informes de nivel central.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2929 71346 2006

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yáñez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____