



BASE DE DATOS PARA EL PUESTO DE SUBDIRECTOR EJECUTIVO III, DELEGADO (A) DEPARTAMENTAL DE SOLOLÁ

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

La Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República busca contratar a un(a) profesional para ocupar el puesto de Subdirector Ejecutivo III, Delegado (a) Departamental de Sololá. El objetivo principal de este puesto es asegurar la coordinación de los diferentes actores gubernamentales, no gubernamentales, internacionales, privados, y comunales que participan en el control y erradicación de los problemas de inseguridad alimentaria y nutricional en el departamento, a partir de la constante comunicación y monitoreo de las acciones que estos realizan, y participando, directa e indirectamente en sus actividades, afín de garantizar el cumplimiento de la Ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

REQUISITOS DEL PUESTO:

EDUCACIÓN:

- Licenciado en Ciencias Agrícolas, Ingeniero Agrónomo, Licenciado en Ciencias Económicas y otras afines;
- Acreditar diplomas de conocimientos en el sector de seguridad alimentaria y nutricional.

EXPERIENCIA:

- Profesional con más de 5 años de experiencia comprobable en manejo de personal, dirección, supervisión y control, con conocimiento en gestión estratégica, técnica y operativa en el ámbito de seguridad alimentaria y nutricional.
- Capacidad para articular esfuerzos interinstitucionales y coordinar acciones con entidades como CODEDES, COMUDES, COCODES, CODESAN y COMUSAN, asegurando la alineación con planes operativos y estrategias a nivel departamental.
- Facilidad para la elaboración de diagnósticos administrativos, planificación estratégica y generación de informes técnicos y administrativos enfocados en seguridad alimentaria y nutricional.
- Debe tener conocimiento en la Ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su aplicación, garantizando el cumplimiento normativo en todos los niveles de gestión.
- Habilidad para la gestión de cooperación nacional e internacional, facilitando la articulación de proyectos a nivel departamental, municipal y comunitario.
- Debe poseer un enfoque práctico y resolutivo, combina la supervisión en campo con el análisis administrativo para mejorar la eficiencia operativa, optimizar recursos y fortalecer el impacto de las acciones implementadas o a implementar.
- Capacidad para representar institucionalmente a la Secretaría ante las autoridades locales, garantizando la implementación de los objetivos de la institución y la coordinación efectiva con otros entes ejecutores del gobierno y organismos de cooperación en temas relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional.

CONOCIMIENTOS:

- Sólidos conocimientos de la realidad nacional, compromiso social y experiencia probada en Seguridad Alimentaria y Nutricional;
- Experiencia comprobada en gestión y procesos de coordinación y articulación interinstitucional y sectorial, especialmente en temas de seguridad alimentaria y nutricional;
- Experiencia comprobable en elaboración de planes, programas y proyectos de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

HABILIDADES /ACTITUDINALES/ DESTREZAS:

- Experiencia en procesos de formación y capacitación de personal institucional y comunitario, así como el manejo de metodologías de educación participativa.
- Acreditar como mínimo 5 años de experiencia laboral en programas y proyectos de desarrollo social, ONGs, Cooperación Internacional.
- Liderazgo
- Buenas relaciones humanas y capacidad para trabajar en equipo;
- Comunicación asertiva
- Toma de decisiones
- Capacidad y experiencia
- Competitivo
- Capacidad de Negociación
- Trabajo bajo presión

DETALLES DE CONTRATACIÓN:

El puesto será contratado bajo el renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato".

REQUISITOS PARA APLICAR:

- Ser guatemalteco / Ser mayor de edad;
- Residir en el Departamento de Sololá;
- Título a nivel de licenciatura afín al puesto;
- Experiencia de trabajo similar con un mínimo de 5 años, en el Sector Público
- Ser colegiado activo
- Lealtad a la Institución, discreción y transparencia
- Experiencia comprobable de 3 años en manejo de personal, relaciones interpersonales e interinstitucionales
- Experiencia comprobable en trabajo similar con un mínimo de 5 años de experiencia trabajo en el abordaje territorial del país.
- Con licencia de conducir vehículos de 4 ruedas vigente

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR INDISPENSABLE:

- Presentar curriculum vitae (experiencia comprobable).
- Ser colegiado activo.
- Constancia transitoria de inexistencia de reclamación de cargos (FINIQUITO –CGC-).
- Licencia de conducir de 4 ruedas vigente.

PASOS PARA APLICAR A LA CONVOCATORIA:

- Los interesados deben enviar su currículum vitae (experiencia comprobable). adjuntando DPI, Colegiado activo y finiquito –CGC- escaneados en formato PDF al siguiente correo electrónico: **convocatorias@sesan.gob.gt**
- Deberá llevar el siguiente link para que sea tomada en cuenta su papelería: <https://forms.gle/BY3k8NfR4k29ZNww6>
- Es crucial incluir el nombre del puesto **Subdirector Ejecutivo III, Delegado (a) Departamental de Sololá** en el asunto del correo; de lo contrario, las postulaciones no serán consideradas.

OTROS:

- Disponibilidad de trasladarse a diferentes áreas geográficas de Guatemala.
- Disponibilidad de horario y de viajar al interior de la República.
- Fecha de recepción de documentos: desde el 23/10/2025 hasta el 30/10/2025.
- La participación en esta convocatoria no garantiza la contratación por parte de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.



Ubicación Sololá

Fecha límite para recepción de documentos:
30 de octubre de 2025

