

# Informe de Actividades Agosto 2025

Guatemala 29 de agosto de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

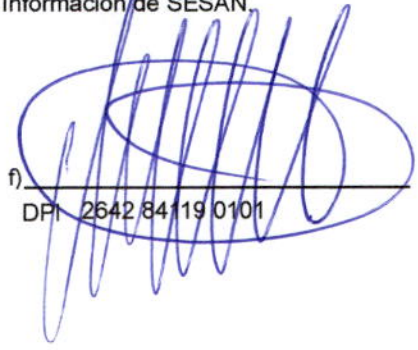
1. Contrato No. DSESAN-61-2025-029
2. Nombre: Gerson David Marroquín Alvarez
3. Unidad Administrativa: Comunicación e Información
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la recopilación de material audiovisual en las diferentes actividades que realiza la institución.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en la toma de videos, de las diferentes actividades que realizó la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el mes de agosto, así como a diversas reuniones a las cuales asisten y participan autoridades de la institución.</li></ul>
2	b) Apoyo en la captura de imágenes fijas en actividades de campo en donde se le designe.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en la captura de material de fotografía generado, por la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional durante agosto en las actividades siguientes.<ul style="list-style-type: none"><li>- Taller de promoción de la ley de etiquetado frontal día 1 y 2</li><li>- Taller de agendas territoriales en Chimaitenango entre otras realizadas durante el mes de Agosto.</li></ul></li></ul>
3	c) Apoyo en la actualización del archivo digital de material fotográfico y de video.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en el registro del archivo digital de material fotográfico y de video generado, por la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, durante el mes de agosto.</li></ul>
4	d) Apoyo en la preproducción, producción y postproducción de piezas audiovisuales que le sean requeridas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en la preproducción, producción y edición de diversos materiales audiovisuales que se utilizaron en redes sociales de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional durante el mes de agosto<ul style="list-style-type: none"><li>- Videos de pruebas de APP de intervenciones en aldea la Cumbre en Huehuetenango.</li><li>- Video CONASAN 6to Extraordinario</li><li>- Videos de Agendas territoriales.</li><li>- Videos de talleres etiquetado frontal</li><li>- Capsulas semanales de SESAN Informa. entre otros realizados durante el mes de agosto.</li></ul></li></ul>

5	.e) Otras actividades que sean asignadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo de entrevistas, participación en actividades internas de la institución y apoyo en montaje para actividades solicitadas.</li> </ul>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Comunicación e Información de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2642 84119 0101

f)   
 Lic. José Pablo Cordero  
 Director de Comunicación e Información  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_