

Informe de Actividades Agosto 2025

Zacapa 29 de agosto de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-377-2025-029
2. Nombre: Juleysi Migdalia Fabiola Rax López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|--|
| 1 | a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN. | <ul style="list-style-type: none">• Coordinación en reuniones de la COMUSAN para el seguimiento de acciones que fortalezcan la SAN en el municipio asignado, correspondiente al mes de agosto de 2025. |
| 2 | b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes. | <ul style="list-style-type: none">• Participación en gestiones que promuevan la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio asignado, correspondiente al mes de agosto de 2025. |
| 3 | c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios. | <ul style="list-style-type: none">• Participación con representantes de instituciones para realizar acciones de SAN en el municipio asignado, relacionado al mes de agosto de agosto de 2025. |
| 4 | d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo. | <ul style="list-style-type: none">• Seguimiento en visitas domiciliarias para la realización de informe de INSAN en el municipio asignado, relacionado al mes de agosto de dos mil veinticinco. |
| 5 | e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico a representantes del municipio para promover la SAN en el municipio asignado, correspondiente al mes de agosto de 2025. |
| 6 | f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo con la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional en acciones que mejoren Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio asignado, relacionado al mes de agosto de 2025. |

| | | |
|----|---|--|
| 7 | g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN. | <ul style="list-style-type: none"> Monitoreo a NDA con apoyo de instituciones relacionadas a la SAN en el municipio asignado, relacionado al mes de agosto de 2025. |
| 8 | h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional. | <ul style="list-style-type: none"> Coordinación en la recopilación de información con autoridades locales que velen y realicen acciones que promueven de la SAN en el municipio asignado, relacionado al mes de agosto de 2025. |
| 9 | i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados. | <ul style="list-style-type: none"> Seguimiento en acciones de beneficio a la SAN en el municipio asignado, relacionado al mes de agosto de dos mil veinticinco. |
| 10 | j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> Participación en la mesa técnica que intervenga para el mejoramiento de la SAN en el municipio asignado, relacionado al mes de agosto de 2025. |
| 11 | k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN). | <ul style="list-style-type: none"> Seguimiento al POASESAN de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional para llevar a cabo en el municipio asignado, relacionado al mes de agosto de dos mil veinticinco. |
| 12 | l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> Participación en reuniones que se realizan en la DD y en la Dirección de Fortalecimiento Institucional, relacionado al mes de agosto de dos mil veinticinco. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Lidia Juloyssi Migdalia Fabiola Rax López
 DPI 2084 51374 1906
Trabajadora Social con Énfasis
en Gerencia del Desarrollo
Colegiado No. 44,105

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____