

Informe de Actividades Agosto 2025

Santa Rosa 29 de agosto de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

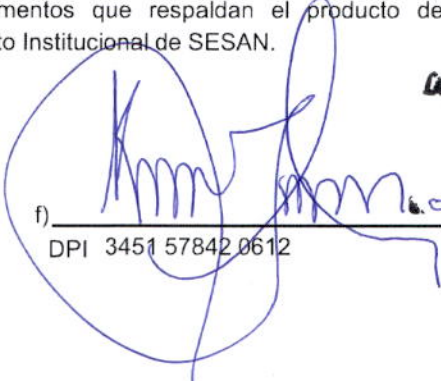
1. Contrato No. DSESAN-367-2025-029
2. Nombre: Katerin Julísa Barillas Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento a las visitas a hogar de menores detectados con D.A. en conjunto con integrantes de la COMUSAN en el Municipio de Casillas, en cumplimiento al plan operativo anual.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento a los huertos comunitarios realizando las visitas en cumplimiento a las estrategias para el abordaje de D.A. en conjunto con COMUSAN, en el municipio de Casillas.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de capacitación a Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional conformadas y activas en Casillas, Santa Rosa.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento del POA de la COMUSAN del Municipio, para la presentación de avances en reuniones ordinarias.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el fortalecimiento en temas de SAN a representantes de instituciones que tienen presencia en el Municipio de Casillas.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento al plan de capacitaciones referentes a temas de empoderamiento a las COCOSAN del Municipio de Casillas.

7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la participación en reunión ordinaria de COMUSAN del Municipio de Casillas, donde se exponen los avances del POA COMUSAN período fiscal 2025 y donde se evidencia la incidencia de las intervenciones interinstitucionales para el cumplimiento de las acciones descritas en el documento.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento al POA OMSAN en las acciones para el abordaje de D.A. específicas del Municipio de Casillas.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/ o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento al fortalecimiento de la incidencia de SAN a nivel territorial, a través de la incidencia en las Comisiones Comunitarias de SAN en el Municipio de Casillas.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento al plan de abordaje territorial de D.A. mediante reuniones específicas establecidas en el cronograma, del municipio asignado.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la presentación del informe del segundo cuatrimestre del monitoreo de gobernanza en SAN, en el Municipio asignado.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de Monitoreo de Gobernanza en SAN, en cumplimiento a las actividades establecidas en el POA SESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3451 57842 0612

Lidia Katerin Julisa Barillas Montoya
Trabajadora Social
Col. 47068

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Véliz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN.

f) _____

1911
1912
1913