

## Informe de Actividades Agosto 2025

Petén 29 de agosto de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-358-2025-029
2. Nombre: Reyna Janeth Cruz Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó Monitoreo de Alimentación Escolar en establecimientos del municipio de Santa Ana, Petén.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental, se elaboró un informe sobre las iniciativas en ejecución en el municipio, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental, se desarrolló un documento técnico enfocado en la caracterización de Aldea La Pita, La Laguna y El Progreso del municipio de Santa Ana, Petén.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental, se elaboró un análisis orientado a la priorización de localidades en condición de vulnerabilidad frente a la desnutrición aguda en el municipio asignado, con el propósito de facilitar la conformación de Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental, se desarrolló un proceso formativo dirigido a diversas instituciones, enfocado en tema vinculado con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>

	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó reunión con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria correspondiente al mes de agosto.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó monitoreo cuatrimestral de Gobernanza en SAN en el municipio asignado.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se elaboró reporte de agosto sobre iniciativas vinculadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional con financiamiento del SISCODE y otros.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se llevó a cabo una junta con Trabajadora Social de la Municipalidad para tratar tema de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, convocó a reunión de Mesa Técnica DA contando con la presencia de diversas instituciones en Santa Ana.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se proporcionó la documentación necesaria con el objetivo de recopilar la información sobre informes de avances correspondientes a agosto.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se redactó informe sobre los puntos tratados en la octava reunión del Consejo Municipal de Desarrollo del municipio.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
**Licda. Reyna Janeth Cruz Marroquin**  
**Trabajadora Social**  
**Colegiado No. 46587**  
DPI 3281-72731 1707

f) 

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez**  
**Director de Fortalecimiento Institucional**  
**Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**SESAN**

f) \_\_\_\_\_