

# Informe de Actividades Agosto 2025

Zacapa 29 de agosto de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-342-2025-029
2. Nombre: Leydi Xiomara Franco Antón de Quintanilla
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

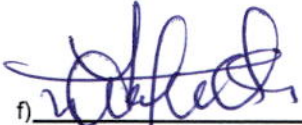
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asistencia en asamblea del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural del municipio de Usumatlán correspondiente al mes de agosto de 2025.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asistencia técnica a la dependencia municipal de la SAN en la elaboración de propuestas orientadas a gestionar inversiones destinadas a mejorar la situación de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Departamento de Zacapa del municipio de Usumatlán correspondiente al mes de agosto de 2025.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento en actividades SAN con actores que identifiquen a Instituciones que tienen presencia en el municipio, promoviendo la participación a nivel municipal y comunitario, correspondiente al mes de agosto de 2025.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento técnico en el proceso del resultado de categorización de Riesgo a InSAN, en el municipio de Usumatlán, con el objetivo de generar un diagnóstico participativo y actualizado que permita identificar la principal problemática, necesidades y capacidades, correspondiente al mes de agosto de 2025.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en el fortalecimiento de competencias a representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relevantes a las Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de agosto de 2025.</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento técnico y logístico para la conformación, organización y fortalecimiento del funcionamiento de la COMUSAN Y COCOSAN en el municipio de Usumatlán correspondiente al mes de agosto de 2025.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la recopilación de información a través de la herramienta de monitoreo a casos de niños o niñas con Desnutrición Aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN del municipio de Usumatlán correspondiente al mes de agosto de 2025.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico en la recopilación, análisis y sistematización de información para la elaboración de informes que permitan dar seguimiento a las intervenciones y acciones implementadas en el marco de la Seguridad alimentaria y Nutricional, coordinación en las distintas entidades, en el municipio de Usumatlán correspondiente al mes de agosto de 2025.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento técnico para fortalecer y apoyar el funcionamiento de oficinas técnicas municipales OMSAN/DMM con el fin de brindar seguimiento en las actividades SAN del municipio de Usumatlán correspondiente al mes de agosto de 2025.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento en la participación activa y representación Institucional en las distintas mesas técnicas que se conforman a nivel municipal y que están relacionadas con el abordaje de la desnutrición aguda, para fortalecer la coordinación intersectorial, promover el intercambio de información y contribuir análisis y toma de decisiones orientadas a mejorar las condiciones de vida de la población, en el Departamento de Zacapa, correspondiente al mes de agosto de 2025.</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la realización de actividades adicionales asignadas por el Delegado Departamental y Dirección de Fortalecimiento Institucional, en función de las necesidades institucionales y operativas del momento, así mismo fortaleciendo el vinculo entre los niveles municipales, departamentales y central, correspondiente al mes de agosto de 2025.</li> </ul>
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1893 19712 1901

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Viquez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_