Informe de Actividades Agosto 2025

Suchitepéquez 29 de agosto de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-328-2025-029
2. Nombre: Kevin Eduardo Rodríguez Molina
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• En coordinación con la COMUSAN se realizó el club de niños en crecimiento, correspondiente al mes de agosto 2025.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Se realizó en coordinación con la COMUSAN contabilizar las bolsas de Incaparina recaudado a través de la gestión con el Ministerio de Educación y Población del municipio de Chicacao donde se llevó a cabo la Carrera Nutricional, correspondiente al mes de agosto 2025.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se logró brindar apoyo a la institución de MSPAS en la Jornada Integral de Salud, atendiendo a niños menores de cinco años de edad en seguimiento al peso, talla y charla educativa a madres presentes, correspondiente al mes de agosto 2025.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Se coordinó con delegado de MSPAS del programa de nutrición para la actualizando de datos de los niños con Desnutrición Aguda y severa detectados en el municipio de Chicacao y programar actividades relacionadas a la SAN, durante el mes de agosto 2025.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Durante el mes de agosto en conjunto con la Comisión Municipal de SAN se realizaron MODA en el municipio de Chicacao, brindándole consejería a cada madre de familia en temas SAN.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se logró tener la participación de las instituciones que conforman la COMUSAN para llevarse a cabo la sesión mensual, correspondiente al mes de agosto 2025. • Se dio seguimiento a la Comisión Comunitaria, fortaleciéndola en temas de Gobernanza en SAN, también se dio a conocer una demostración de platillo nutritivo, correspondiente al mes de agosto 2025.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Se realizó monitoreo a las raciones de alimentos por InSAN, beneficiando a 2,452 habitantes del municipio de Chicacao, correspondiente al mes de agosto 2025.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Durante el mes de agosto se trabajó informes para el consolidado de las metas del municipio a cargo.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Se logró desarrollar el maratón nutricional con el objetivo de la recaudación de Incaparina en coordinación con MINEDUC, correspondiente al mes de agosto 2025.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Se logró participar en sesión mensual de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable, teniendo la intervención de la SESAN y MSPAS impartiendo capacitación a las instituciones presentes, correspondiente al mes de agosto 2025.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se realizó en coordinación con la COMUSAN llevar a cabo monitoreo a los alimentos servidos en los centros educativos para verificar la buena manipulación, correspondiente al mes de agosto 2025. • Se participó en reunión de equipo, dirigido por el encargado de la delegación, impartiendo lineamientos de trabajo para dar cumplimiento a lo requerido por la DFI, correspondiente al mes de agosto 2025.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2095 81778 1001

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y N. PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DELEGACIÓN DE SUCHITEPÉQUEZ

f)_____

f)_____
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____