

Informe de Actividades Agosto 2025

Quetzaltenango 29 de agosto de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-225-2025-029
2. Nombre: Carlos Hugo Moir Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoría en el seguimiento de huertos domiciliarios de las familias en INSAN que fueron beneficiadas por la OMSAN con la entrega de pilones para promover el auto consumo velando porque tengan acceso y disponibilidad de alimentos
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoramiento en la inducción a la COMUSAN programada en el POACOMUSAN impartida por los los diferentes actores de dicha comisión con la finalidad de fortalecer los conocimientos de seguridad alimentaria fortaleciendo así la gobernanza local.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoramiento en la elaboración y distribución de la convocatoria de la comisión Municipal de seguridad alimentaria y nutricional del mes de agosto para poder fortalecer dicha comisión con el mayor numero de actores presentes
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en el análisis mensual de la variación de precios de productos de consumo básico, así como el impacto del cambio climático en la agricultura en coordinación con el encargado de MAGA del municipio.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoramiento en la capacitación mensual de la encargada de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional para dar seguimiento al cronograma establecido a inicio de año sobre diversos temas de seguridad alimentaria y nutricional
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoramiento en la reunión ordinaria de COMUSAN en la cual se analiza la sala situacional de UNISAN, los avances de los programas que se ejecutan en el territorio por parte de los diferentes actores

7.	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia técnica en el monitoreo de niños desnutridos agudos reportados por MSPAS en agosto y los que aparecen en el listado nominal para dar cobertura al 100%
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Acompañamiento en la reunión ordinaria del COMUDE en la que socializan los proyectos que se ejecutan con presupuesto del CODEDE, también se da seguimiento al COCOPRE y se abordan temas de interés local
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Asesoramiento en la coordinación de actividades mensuales en conjunto con la técnico de la OMSAN como seguimiento al plan operativo anual
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Asesoramiento en la reunión mensual de A.E. para dar seguimiento a la validación de MENUS ESCOLARES para el nivel superior de educación media, en coordinación con MAGA, MSPAS, MINEDUC y SESAN.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Asesoramiento en la evaluación mensual del listado nominal de niños desnutridos agudos en coordinación con las instituciones que tienen injerencia en SAN para la toma de decisiones oportunas en las intervenciones correspondientes y la inclusión a programas de gobierno de los niños detectados
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo y acompañamiento en la asamblea de la delegación departamental de SESAN Quetzaltenango en donde el Lic. Cristian Gonón gira las directrices pertinentes al mes de agosto


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Lic. Hugo Moir
Nutricionista
Colegiado No. 7445

f) 
DPI 2582 09836 0701

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____