

# Informe de Actividades Agosto 2025

Quetzaltenango 29 de agosto de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

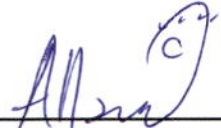
1. Contrato No. DSESAN-221-2025-029
2. Nombre: Allan Yobani Cardona Castellanos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento a integrantes de la COMUSAN en actividades en conmemoración de la semana mundial de la lactancia materna, como parte del seguimiento a acciones establecidas en el POA COMUSAN 2025 del Municipio de Huitán.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a encargada de OMSAN en la realización de solicitudes para actividad que se estará realizando con el objetivo de obtener insumos para el banco de alimento y poder entregarlos a casos de NDAM, y casos de bajo peso, actividades que son parte del POA OMSAN 2025 del Municipio de Huitán.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante una jornada de trabajo organizada en Huitán, se facilitó el diálogo entre actores comunitarios vinculados a la SAN, Esta actividad fortalece la línea estratégica de desarrollo territorial sostenible y responde a los objetivos transversales del Plan Operativo Anual, vinculados al empoderamiento comunitario y la gobernanza participativa en SAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en reunión interinstitucional con personal de MIDES, para el seguimiento del RSH, como parte del seguimiento a acciones que son parte de la iniciativa de Mano a Mano y que son parte fundamental del abordaje integral de la seguridad alimentaria y nutricional, especialmente en el fortalecimiento de los mecanismos de protección social, el monitoreo de vulnerabilidades y la articulación de respuestas coordinadas entre instituciones del Estado.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en capacitación a la organización de padres de familia (OPF) de establecimientos educativos del Municipio de Huitán, con la finalidad de fortalecer sus capacidades para promover prácticas saludables de alimentación escolar, fomentar la participación comunitaria en la vigilancia nutricional,</li></ul>

		y contribuir al desarrollo de entornos escolares que favorezcan el bienestar nutricional de la niñez.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en reunión ordinaria mensual de COMUSAN del mes de agosto, con el objetivo de realizar el llenado de la herramienta de Gobernanza en SAN del segundo cuatrimestre del periodo de mayo - agosto de 2025, con la finalidad de identificar avances, desafíos y oportunidades en la implementación de acciones multisectoriales, consolidar la articulación institucional para el cumplimiento de los compromisos locales en SAN, y fortalecer la planificación estratégica basada en evidencia para el siguiente cuatrimestre.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de agosto del presente año, se brindó apoyo al personal del MSPAS en el seguimiento directo a hogares con casos confirmados de NDAM, mediante visitas orientadas a determinar el estado nutricional infantil a través de parámetros antropométricos como peso y talla.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar de manera proactiva en espacios de diálogo convocados por autoridades locales, con el fin de fortalecer la articulación institucional y recolectar evidencia útil relacionada con la gobernanza de la seguridad alimentaria y nutricional en el contexto territorial de Huitán</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se facilitó la implementación de actividades contempladas en el plan operativo anual, mediante el acompañamiento operativo a la responsable técnica, contribuyendo al desarrollo de iniciativas orientadas a fortalecer la seguridad alimentaria y nutricional.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento a representantes institucionales en la realización de mesas técnicas enfocadas en la iniciativa de Mano a Mano, con el objetivo de brindar aportes analíticos para examinar las intervenciones previstas dentro de la iniciativa.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se contribuyó con presencia técnica en jornadas de coordinación organizadas por la SESAN, orientadas a la recopilación de datos relevantes para la toma de decisiones estratégicas a nivel Municipal.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2376 95189 0917

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_