

Informe de Actividades Agosto 2025

Quetzaltenango 29 de agosto de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-218-2025-029
2. Nombre: Ada del Carmen Ralac López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Acompañar técnicamente la planificación, estructuración y consolidación de las acciones contempladas para el POCOMaM del municipio de Cajolá, en coordinación con los actores locales involucrados en la iniciativa.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Coordinar, planificar y ejecutar actividades para los distintos grupos de intervención, en conjunto con el personal de la OMSAN del municipio de Cajolá.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Dar seguimiento a la actualización del mapeo de actores institucionales, en el marco de los procesos de Mano a Mano.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Establecer reuniones bilaterales con las entidades involucradas en la iniciativa Mano a Mano, con el objetivo de actualizar la información sobre las intervenciones en curso y facilitar la elaboración de informes. Además sostener reuniones con entidades para dar seguimiento a la realización de monitoreo comunitario en el marco de la iniciativa Mano a Mano.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Establecer reuniones con instituciones que desarrollan intervenciones a nivel de grupos con el fin de coordinar y ejecutar procesos educativos relacionados a la CCSyC.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Realizar sesión ordinaria de la COMUSAN para dar seguimiento al cumplimiento de metas físicas, como la G-SAN. Asimismo, dar seguimiento a la socialización de informe de acciones ejecutadas por las instituciones vinculadas a la seguridad alimentaria y nutricional.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Dar seguimiento al Monitoreo Comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas, como parte del seguimiento a la Iniciativa Mano a Mano y llevar a cabo el levantamiento de información correspondiente al instrumento MODA, enfocadas en los casos del listado nominal proporciona por entidades competentes
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en la reunión de la Mesa PLANEA, con el propósito de coordinar y planificar acciones dirigidas a la prevención de embarazos en adolescentes.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Acompañar técnicamente al personal de la Oficina Municipal de SAN en procesos de planificación, formulación de proyectos y ejecución de acciones orientadas a fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel local.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Dar seguimiento a las sesiones de la Mesa Técnica de Mano a Mano, con el objetivo de conocer y actualizar la información sobre las intervenciones en curso, así como sistematizar los desafíos identificados a nivel institucional.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participar en las distintas sesiones y actividades de fortalecimiento convocadas por el Delegado Departamental de Quetzaltenango.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2492 99879 0805

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____