

## Informe de Actividades Agosto 2025

Jalapa 29 de agosto de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-194-2025-029
2. Nombre: Dulce María Bonilla Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Participación de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente al mes de agosto de 2025, con la participación de oficinas municipales, ONG'S, instituciones etc. para la realización de actividades en SAN en el municipio de San Pedro Pínula</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se llevó a cabo la reunión de COMUDE, correspondiente al mes del agosto de 2025, para la presentación de proyectos o propuestas de dicho municipio</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se presentó al Delegado Departamental de SESAN el informe de entrega de Asistencia Alimentaria por Desnutrición Aguda del territorio municipal</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo a VISAN-MAGA y a la DIMSAN en la entrega de Asistencia Alimentaria por Desnutrición Aguda en el municipio de San Pedro Pínula</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se realizó las bitácoras quincenales al Delegado Departamental, correspondiente al mes de agosto del 2025 del municipio de San Pedro Pínula</li></ul>

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en conmemoración de la semana mundial de la "Lactancia Materna" en el municipio de San Pedro Pínula</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoreo de niños con DA en la cual se realizó charlas de Alimentación e higiene a las madres, en el municipio de San Pedro Pínula</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en la reunión con la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para brindar asesoría en materia de programación y elaboración y ejecución de proyectos, para conocer el abordaje en SAN en el municipio de San Pedro Pínula</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo al municipio de San Carlos Alzatate en Formación de Agentes de Cambio en seguimiento a las acciones de la iniciativa Mano a Mano</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se llevo a cabo la reunión de la mesa técnica correspondiente al mes de agosto en la que vincula el abordaje los casos de niños con DA en dicho municipio</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó monitoreo de Gobernanza en SAN dirigido a los integrantes de la COMUSAN en el municipio de San Pedro Pínula</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión con Delegado Departamental y equipo de monitores para fortalecer el seguimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del Departamento de Jalapa</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 214090329-2101  
**Licda. Dulce María Bonilla Morales**  
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y  
 ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
 Colegiado No. 34,173



Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_