

# Informe de Actividades Agosto 2025

Guatemala 29 de agosto de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-155-2025-029
2. Nombre: Sandra Paola Tije López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se llevó a cabo la evaluación de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional en Villa Canales.</li><li>• Se llevó a cabo la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Villa Canales.</li><li>• Se elaboró presentación de los resultado de MODA en el municipio de Villa Canales y fue compartida con la COMUSAN.</li><li>• Se presentó el avance del POA COMUSAN a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Villa Canales.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se visitó a enlace municipal para la entrega de oficio de propuesta de proyecto en favor de la nutrición a menores con riesgo de Inseguridad Alimentaria con fondos de la OMSAN en Villa Canales.</li><li>• Se visitó a enlace municipal para la elaboración del POA de la OMSAN en el municipio de Villa Canales.</li><li>• Se visitó a enlace municipal para entrega de oficio con los medios que requiere la evaluación de Gobernanza en SAN en Villa Canales.</li><li>• Se realizó formato de Excel con los datos analizados del 6to listado nominal con datos del debido seguimiento de cada menor en Villa Canales.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó cronograma de fortalecimiento de competencias en SAN municipal de Villa Canales.</li><li>• Se realizó ficha de análisis municipal de Villa Canales, esto como parte de las metas físicas del mes de agosto.</li><li>• Se retroalimentó el mapeo de actores de la Comisión</li></ul>

		<p>Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN del municipio de Villa Canales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó la Sala Situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las comunidades priorizadas en el municipio de Villa Canales.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elaboró documento de la participación en la inauguración en conmemoración de la semana mundial de la lactancia materna en Villa Canales.</li> <li>• Se elaboró documento de la asistencia alimentaria de NDA de Villa Canales esto como parte de las metas físicas del mes de agosto.</li> <li>• Se elaboró documento de los resultados de la COMUSAN de Villa Canales esto como parte de las metas físicas del mes de agosto.</li> <li>• Se elaboró documento de menores fallecidos en Villa Canales esto como parte de las metas físicas del mes de agosto.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se asistió a la elaboración de receta nutritiva con la elaboración de ceviche de frijol en conjunto con MAGA y grupo CADER en aldea los llanos.</li> <li>• Se asistió en apoyo al MSPAS a la actividad en conmemoración de la semana mundial de la lactancia materna en aldea el Jocotillo, se brindó consejería en la importancia de la lactancia materna a madres que asistieron a la actividad.</li> <li>• Se asistió en apoyo al MSPAS a la actividad en conmemoración de la semana mundial de la lactancia materna en aldea el Porvenir se realizó el juego de lotería de la nutrición con las madres que asistieron a la jornada.</li> <li>• Se elaboró juego de rompecabezas con la caja de herramienta de la mochila azul a grupo de jóvenes aldea los Llanos en conjunto con UPCV.</li> </ul>
6	<p>f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicitó informe de los menores del listado nominal de los casos de depuración por parte del ministerio de Salud de Villa Canales.</li> <li>• Se realizó capacitación y fortalecimiento a través de las capacitaciones con la caja de herramientas de la mochila azul a miembros de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Villa Canales en aldea el Cafetal.</li> <li>• Se realizó capacitación y fortalecimiento a través de las capacitaciones con la caja de herramientas de la mochila azul a miembros de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Villa Canales en aldea el Zapote.</li> <li>• Se elaboró documento de los resultados de la COCOSAN del municipio de Villa Canales esto como parte de las metas Físicas del mes de agosto.</li> </ul>
7	<p>g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se socializó los resultados obtenidos en la evaluación de Gobernanza en SAN en el municipio de Villa Canales.</li> <li>• Se dejó en acta los resultados obtenidos en la evaluación del segundo cuatrimestre de la evaluación de Gobernanza en SAN, del municipio de Villas Canales.</li> <li>• Se participó en la entrega de asistencia alimentaria de niños beneficiados por VISAN MAGA en el Centro de Salud de</li> </ul>

		<p>Boca del Monte.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se asistió en conjunto con la COMUSAN a casa de menores con diagnóstico de desnutrición, se gestionó a través de OMSAN la entrega de víveres a los niños visitados.</li> </ul>
8	<p>h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elaboró informe de la participación en la entrega de alimentos beneficiados por VISAN MAGA en el municipio de Villa Canales, nombre de cada menor beneficiado y raciones que recibe cada menor.</li> <li>• Se visitó las instalaciones municipales para participar en la reunión ordinaria del COMUDE de Villa Canales.</li> <li>• Se solicitó informe de los menores del listado nominal de los casos de depuración por parte del ministerio de Salud de Boca del Monte.</li> <li>• Se socializó en la mesa técnica del Municipio de Villa Canales los menores del listado nominal y se dejó en acta las acciones realizadas.</li> </ul>
9	<p>i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicitó vehículo para realizar las visitas a casa de niños con desnutrición del listado nominal de Villa Canales.</li> <li>• Se visita a las instalaciones municipales para solicitar número de acta correspondiente a la aprobación de la OMSAN del municipio de Villa Canales.</li> <li>• Se realizó entrega de oficio con proyecto de la implementación de huertos familiares a enlace municipal, se da seguimiento con el avance del proyecto.</li> <li>• Se redactó documento de las gestiones para la bolsa de alimentos con recurso de la OMSAN para forlacer la recuperación de los niños con diagnóstico de desnutrición en Villa Canales.</li> </ul>
10	<p>j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicitó listado de menores beneficiados con asistencia alimentaria por VISAN MAGA del área de Boca del Monte Villa Canales.</li> <li>• Se solicitó listado de menores beneficiados con asistencia alimentaria por VISAN MAGA del área de Villa Canales.</li> <li>• Se solicitó acta de los menores beneficiados con asistencia alimentaria por VISAN MAGA del municipio de Villa Canales y Aldea Boca del Monte.</li> <li>• Se realizó la mesa técnica para el abordaje de la DA de Villa Canales.</li> </ul>
11	<p>k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó el monitoreo ACF en jornada integral en conjunto con MSPAS en Aldea el Porvenir el Jocotón del Municipio de Villa Canales.</li> <li>• Se realizó el monitoreo ACF en el Centro de Salud de Villa Canales aldea Boca del Monte.</li> <li>• Se visitó a Delegación de Guatemala para entrega de bitácora y Planificación quincenal.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2626 50029 0116

f)  

f)   
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_