Informe de Actividades Agosto 2025

Escuintla 29 de agosto de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-147-2025-029
2. Nombre: Vidal Fernando Mazariegos Flores
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• A lo largo del mes de agosto, se realizaron actividades de planificación en conjunto con representantes institucionales y la dependencia municipal en SAN para desarrollar acciones de manera integral.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Se actualizaron los informes realizados sobre las inversiones relacionadas con la SAN en los municipios de San José y Guanagazapa, para presentar propuestas ante el SISCODE y municipalidad.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Fueron renovados los documentos de información correspondientes en los territorios asignados, con la finalidad de disponer de información actualizada respecto a la situación nutricional y alimentaria en cada localidad.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Se prestó acompañamiento a las COMUSAN de San José y Guanagazapa para estructurar un cronograma de inspecciones a centros educativos que ofrecen alimentación escolar. Esta acción buscó reforzar el control sobre temas de higiene, salubridad y uso adecuado de los insumos, promoviendo al mismo tiempo el fortalecimiento institucional y la consolidación de la SAN en zonas priorizadas, donde también se llevó a cabo una categorización comunitaria.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• En el marco del calendario diseñado para robustecer a los representantes que intervienen en los municipios asignados, se facilitaron procesos de formación sobre SAN, así como las funciones en las distintas instituciones las cuales deben asumir de manera colaborativa.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se brindó respaldo en la organización y aspectos logísticos de la sesión ordinaria de la COMUSAN en los municipios respectivos, colaborando activamente en la creación de recordatorios y gestiones en conjunto con la representante de la OMSAN.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• En el transcurso del mes de agosto, se efectuó el seguimiento a las evaluaciones realizadas en los hogares de niños con DA identificados según listado nominal, utilizando la herramienta MODA a través de la plataforma digital Survey 123, en las localidades asignadas; también se aplicó el análisis de la ficha de gobernanza en SAN a los miembros de la COMUSAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Como parte del proceso de verificación de los recursos canalizados mediante el sistema de consejos de desarrollo, se sostuvieron reuniones con la responsable de la oficina municipal de SAN en los municipios asignados, con el objetivo de socializar propuestas institucionales orientadas al fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• En los municipios correspondientes se brindó asistencia a la responsable de la Oficina Municipal de SAN para su fortalecimiento institucional, con base en el manual de Gobernanza.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Se acompañaron los espacios técnicos desarrollados en los municipios asignados, con el propósito de evaluar el panorama local en materia de Seguridad Alimentaria y discutir estrategias para su atención integral.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se participó activamente en mesas de trabajo especializadas en la temática de SAN, así como en sesiones regulares del COMUDE en los municipios de Guanagazapa y San José. Se asistió a reuniones periódicas de la CODESAN y a los encuentros quincenales de coordinación en la Delegación Departamental de SESAN en Escuintla

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2162 86115 0501

f)_____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL SESAN DELEGACION DEPARTAMENTAL ESCUINTLA

f)_____
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____