Informe de Actividades Agosto 2025

Escuintla 29 de agosto de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-139-2025-029
2. Nombre: Jorge Tulio Morales Galich
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Se dio continuidad con la programación de acciones de monitoreo con base a la planificación y el Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de SAN en el municipio asignado durante el mes de agosto 2025.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Se reunió con representantes de Organizaciones no gubernamentales para coordinar proyectos relacionadas en el marco de la SAN.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• En el municipio de San Vicente Pacaya se continuó actualizando la información de las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Durante agosto se apoyó a la elaboración de informe de diagnóstico de niños con DA para presentar la situación de vulnerabilidad.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Se dio seguimiento al fortalecimiento de instituciones para retroalimentar los temas relacionados a la SAN, durante agosto.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En agosto se dio continuidad al funcionamiento de la reunión de la Comisión Municipal de SAN, para dar seguimiento a los acuerdos y compromisos.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Durante en agosto se realizó G-SAN y MODA a nivel del hogar y del listado nominal en el municipio de San Vicente Pacaya.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Durante agosto para conocer el abordaje que se brindó a la SAN de forma interinstitucional se apoyó la elaboración y traslado de informes pertinentes de proyectos que favorezcan la SAN local financiados por la Municipalidad.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Para el empoderamiento de la gestión a nivel municipal y comunitario se ha dado seguimiento para robustecer las capacidades de la encargada de la OMSAN en respuesta al contexto local y las necesidades de articular.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Se brindó durante el mes de agosto la representación de SESAN en mesa interinstitucional para el seguimiento a los casos de desnutrición en vinculación con el abordaje de la SAN en el municipio asignado.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se dio cumplimiento en asistir a las reuniones que convoca la municipalidad en San Vicente Pacaya y se participó en las juntas de trabajo en la sede departamental convocadas por la DD.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2562 01382 0114

f)_____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL SESAN
OFICINA DEPARTAMENTAL ESCUINTLA

f)_____
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____