

## Informe de Actividades Agosto 2025

Escuintla 29 de agosto de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-137-2025-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de agosto se realizaron reuniones con encargados de diferentes ministerios donde se les brindó asesoramiento técnico para realizar actividades en SAN a nivel comunitario entre las cuales fueron realizar huertos comunitarios y huertos en hogares de familias de niños con DA en conjunto con MAGA y la COMUSAN.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Como parte de las acciones de la SESAN se tuvieron reuniones con personal de la OMSAN del municipio asignado donde se les orientó sobre las actividades que se deben realizar en comunidades enfatizando temas de SAN.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó la actualización del formato de participación de los integrantes de la COMUSAN así como el directorio con los actores clave a nivel comunitario para mejorar la realización de las intervenciones para los ministerios y el monitoreo para SESAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En la reunión de COMUSAN de agosto se solicitó información al Inspector de Agua y Saneamiento del MSPAS y al encargado del tema de Agua en la Municipalidad; con el objetivo de conocer la vulnerabilidad de las comunidades del municipio de Nueva Concepción.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En la Comisión en SAN de agosto se orientó a las instituciones participantes sobre acciones de SAN y así poder mejorar las coordinaciones interinstitucionales y tener mayor impacto con la población de las comunidades en riesgo de INSAN.</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Con el objetivo de darle funcionamiento comisión en san en el municipio asignado se llevó a cabo la reunión mensual en la cual los pilares presentaron sus intervenciones y se dejó programado intensificar las visitas domiciliarias a niños con desnutrición.</li> </ul> <p>A la OMSAN se le proporcionó la documentación correspondiente para el apoyo a la logística de dicha reunión.</p>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En reunión de COMUSAN de agosto se realizó el monitoreo de gobernanza en SAN, monitoreo de entrega de alimentos para niños con DA y MODA a niños del listado nominal.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de agosto se solicitó información sobre proyectos con inversión en Seguridad Alimentaria y Nutricional a la Dirección Municipal de Planificación para realizar informe y trasladar a la Delegada Departamental de SESAN.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se tuvo reunión con personal de la dependencia municipal de SAN donde se les brindó fortalecimiento para que su funcionamiento local sea de mayor impacto, así mismo se le apoyó en la elaboración de documentos de gestión para la actividad del "Club de Nutrición".</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento a la representación institucional en la reunión para el seguimiento de acciones para niños con desnutrición aguda en el municipio asignado.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en juntas de trabajo en la sede departamental; así mismo se participó en reuniones que fueron convocadas por la municipalidad.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3064 20198 0513

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_