

## Informe de Actividades Agosto 2025

El Progreso 29 de agosto de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-135-2025-029
2. Nombre: Kimberlin Fernanda Gutiérrez Trujillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo y participó en reunión mensual de COMUSAN en el municipio de Sansare para revisar avances del plan operativo municipal de SAN. y Dar seguimiento conjunto a las acciones programadas por actores locales.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en coordinación con la representante de OMSAN y Fortalecer las gestiones para obtener ayudas alimentarias que beneficien a familias vulnerables. Del municipio de Sansare</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en la recolección y sistematización y de información comunitaria de aldea la Trinidad del municipio de Sansare por medio del monitoreo de la comunidad con el objetivo de conocer CAP de la población objetivo en temas de SAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en la elaboración de información sobre la situación de desnutrición aguda en menores de cinco años, como indicador clave de vulnerabilidad alimentaria.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en el acompañamiento y coordinación de una charla dirigida a madres del municipio de Sansare, enfocada en la promoción de la alimentación saludable en la niñez y la importancia de la lactancia materna.</li></ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo a la Delegación Departamental El Progreso Participar en jornada de fortalecimiento de la COCOSAN en una comunidad urbana, motivando la participación comunitaria para mejorar el abordaje de la SAN.</li></ul>

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en el monitoreo y acompañamiento de la entrega de asistencia alimentaria a 8 Niños con desnutrición aguda del municipio de Sansare, pertenecientes al area urbana, actividad coordinada con VISAN y centro de salud</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>apoyo al municipio de Sansare en la redacción y entrega de planes operativos, con el objetivo de fortalecer la planificación y ejecución de acciones orientadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) en el territorio.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en llevar a cabo reunión con el personal municipal para revisar el funcionamiento de la oficina de SAN, incluyendo necesidades básicas y actualización del plan de trabajo local y fortalecer la capacidad operativa local en SAN.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó acompañamiento para la realización de la mesa técnica de análisis para el abordaje de la desnutrición aguda, en el municipio de Sansare, con el propósito de articular esfuerzos a nivel interinstitucional. Y contribuir con acciones efectivas para la pronta recuperación de los menores detectados y reportados por el distrito de salud.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo y se participó en las reuniones del equipo técnico convocadas por la delegada departamental de El Progreso, con el objetivo de coordinar acciones, dar seguimiento a las actividades programadas y fortalecer la implementación de estrategias relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) en el departamento.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 3052 51546 0203

f) 



f)   
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_