Informe de Actividades Agosto 2025

Chiquimula 29 de agosto de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-124-2025-029
2. Nombre: José Ronald Alberto Sandoval España
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y a la DMSAN del municipio de San José La Arada, en proceso de conformación de COCOSAN en las comunidades de El Carrizal y El Rincón, como parte del fortalecimiento de la SAN en el territorio.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo en participación en reunión interinstitucional de seguimientos a la Agenda Territorial en SAN, con el fin de articular acciones que beneficien a Seguridad Alimentaria y Nutricional en todo el departamento de Chiquimula.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo a la COMUSAN del municipio de San José La Arada en la realización de capacitaciones dirigidas a las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las comunidades de Plan Redondo, La Torera y Los Cimientos, con el fin de fortalecer los conocimientos de todos los integrantes en temas de SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo a la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud, mediante la realización de visitas domiciliares MODA a casos reportados con Desnutrición Aguda, de los municipios de Ipala y San José La Arada.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo en la realización de capacitación a integrantes de la COMUSAN del municipio de Ipala en temas relacionados a la SAN, con el fin de fortalecer la Comisión Municipal y poder así, realizar mejores acciones en beneficio del municipio.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San José la Arada, en la elaboración de listado de personas que integran las COCOSAN, agenda de talleres de capacitación a realizar y elaboración de gafetes a cada uno de los integrantes de Juntas Directivas, las cuales se acreditarán por parte de la municipalidad en el mes de octubre.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Apoyo a VISAN MAGA y a los Centros de Salud de los municipios de Ipala y San José La Arada, mediante la entrega de raciones de alimentos a niños con DA reportados por MSPAS, dando seguimiento a los protocolos de actuación institucional para la atención de la malnutrición.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de informe de entrega de alimentos a niños con desnutrición aguda, realizado durante el mes, en los municipios de Ipala y San José la Arada.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Apoyo a la DMSAN y COMUSAN en la socialización ante el COMUDE, de avances del mes de enero al mes de agosto de las acciones realizados por la Comisión, como parte de las acciones del POA COMUSAN 2025.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo en participación en la Mesa Técnica para el Abordaje de la Desnutrición Aguda del municipio de Ipala, por parte de MSPAS, en donde se dará a conocer el nuevo protocolo de atención para que todas las instituciones lo conozcan.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• Apoyo a las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de Ipala y San José la Arada, en la realización de reuniones ordinarias correspondientes al mes de agosto, en donde se aborda la situación actual de SAN.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Chiquimula, mediante la participación activa en las reuniones de equipo planificadas durante el mes y/o otras actividades programadas por el Despacho Superior y sean requeridas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

José Ronald Sandoval E.
Ingeniero Agrónomo
Col. No. 6749

f)_____
DPI 2643 58872 2011

f)_____

f)_____
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____