

Informe de Actividades Agosto 2025

Chimaltenango 29 de agosto de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-121-2025-029
2. Nombre: Miriam Etelevina Chicol Xicay
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Actualizar el plan estratégico municipal y dar seguimiento al plan operativo de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento de la COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none">• En reunión de COMUSAN, se socializó los avances en las diferentes acciones de la Estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento.
2	b) Promover el desarrollo de actividades con los integrantes de la COMUSAN enfocadas en el Cambio Social y de Comportamiento.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la conmemoración de la semana mundial de la Lactancia materna, a través de la integración de actividades de CCSyC en la Aldea Pacután, para proteger, promover y apoyar la lactancia materna.
3	c) Acompañar la implementación de actividades de CCSyC y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP).	<ul style="list-style-type: none">• Reunión bilateral con MSPAS, para el análisis de resultados de monitoreo comunitarios sobre conocimientos, actitudes y prácticas.
4	d) Promover y dar seguimiento a la participación de los miembros de la COMUSAN en el diplomado express en CCSyC.	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento quincenal sobre la habilitación del Diplomado express, por medio de correo electrónico dirigido a la coordinación de aprovechamiento biológico de SESAN central.
5	e) Fortalecer a la COMUSAN y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas CCSyC y en el monitoreo comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Mediante asamblea municipal de directores de las diferentes escuelas de Santa Apolonia, se intervino para la socialización de actividades de CCSyC con la comunidad educativa.
6	f) Coordinar con líderes comunitarios, la identificación y formación de agentes de cambio.	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento de sesiones temáticas de las dimensiones de IMaM, para la formación de agentes de cambio en las diferentes comunidades de Santa Apolonia.
7	g) Implementar metodologías participativas y sistematizar la información de los procesos realizados.	<ul style="list-style-type: none">• Actualización del análisis narrativo municipal, integrando las diferentes acciones ejecutadas en el municipio de Santa Apolonia, para promover cambio social y de comportamiento
8	h) Apoyar en la elaboración de informes sobre los avances en la implementación de la Estrategia de CCSyC en el municipio asignado.	<ul style="list-style-type: none">• Actualización de información semanal en el tablero de monitoreo de acciones de CCSyC en el municipio de Santa Apolonia Chimaltenango y planificación de actividades de CCSyC en la plataforma INTRANET.

9	<p>Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y entrega de planificación quincenal y bitácora de actividades. • Participación en reuniones de mesa técnica municipal de la Iniciativa Mano a Mano.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


Licda. Miriam Chicol Xicay
TRABAJADORA SOCIAL
Colegiado No. 28,376

f) _____
 DPI 1630 75190 0409



f) _____
Licda. Karin Lissette Moreno Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) _____
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-