

Informe de Actividades Julio 2025

Alta Verapaz 31 de julio de 2025 ✓

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional ✓

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-98-2025-029
2. Nombre: Gilmar Josué Archila Sierra
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

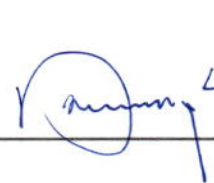

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo y participación en reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de seguridad Alimentaria y Nutricional-COMUSAN en el municipio de santa maría cahabón.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo y Participación en la gestión de alimentos a comunidades en inseguridad alimentaria a través de la COMUSAN.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo y participación en el seguimiento de la creación de Comisiones comunitarias de seguridad alimentaria y nutricional, en las comunidades de Caserio San Antonio Secaco, Aldea Tzlamtun, Finca Santa Rita, Caserio Gualibaj y caserio Chinajuc, con representantes comunitarios e institucionales.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo y participación en informes de situación de vulnerabilidad o riesgo en INSAN, para llevar a cabo las gestiones en pro de la seguridad alimentaria y nutricional de las comunidades del municipio de santa María Cahabón.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo y participación en jornada Integral de salud, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales, para el fortalecimiento de capacidades en temas SAN a la población en general del Municipio de Santa María Cahabón,
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en el funcionamiento de las acciones realizadas en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria -COMUSAN-, para implementar acciones en pro de la seguridad alimentaria en las comunidades en riesgo a INSAN,

		en el municipio de Santa María Cahabón.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el monitoreo a niños con Desnutrición Aguda y crónica, detectados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social-MPAS- para las intervenciones interinstitucionales en temas SAN
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y cumplimiento en la entrega de alimentación para niños con DA, de parte de la Dirección Municipal de seguridad alimentaria y Nutricional-DIMUSAN-, en el municipio de Santa María Cahabón
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento en reunión del protocolo de abordaje del municipio de Santa María Cahabón.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento en proceso de incidencia en la Dirección Municipal de seguridad alimentaria y Nutricional, para la implementación de acciones interinstitucionales.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento en entrega de metas físicas y actividades requeridas por la Delegada interina en funciones.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2727 11594 1601

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Suardo Hernández Méndez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____