

Informe de Actividades Julio 2025

Chimaltenango 31 de julio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-395-2025-029
2. Nombre: Roger Alexander Curuchich Quex
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en el fortalecimiento de competencias técnicas de los monitores municipales en la elaboración de planificaciones operativas y en el monitoreo de intervenciones institucionales.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de julio de 2025, se fortaleció el conocimiento a los monitores municipales de Chimaltenango sobre el monitoreo y evaluación de los Planes Operativos Anuales de las COMUSAN y así monitorear las intervenciones institucionales.
2	b) Asesorar en la elaboración de propuestas estratégicas para la atención de la desnutrición aguda a nivel municipal, con participación institucional e interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio asesoramiento al personal técnico de la SESAN de Chimaltenango para el seguimiento, monitoreo y evaluación de las acciones de las diferentes instituciones en atención a los menores de cinco años con bajo peso y baja talla, con el propósito de mejorar la coordinación y brindar una mejor atención a los niños en su recuperación.
3	c) Apoyar en el monitoreo, supervisión y evaluación de las actividades desarrolladas por los monitores municipales, informar por escrito al delegado departamental sobre el desempeño observado e incluir las recomendaciones que se consideren necesarias.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de julio se apoyó en supervisar las actividades planificadas por el personal municipal de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios y comunidades, con el propósito de identificar debilidades, posteriormente se informó a la autoridad departamental de SESAN sobre lo observado.
4	d) Asesorar a los monitores municipales en su participación e incidencia en mesas técnicas afines a la Seguridad alimentaria y nutricional y documentar lo asesorado.	<ul style="list-style-type: none">• Se orientó a los monitores de la delegación departamental de Chimaltenango sobre la importancia de la participación de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en las mesas de trabajo coordinadas por las COMUSAN, mesa de trabajo para el abordaje de menores de cinco años con bajo peso y baja talla en Comalapa y San José Poaquil, mesa de la IMaM en el municipio de Santa Apolonia, en una participación efectiva y así fortalecer la SAN de la población más vulnerable.
5	e) Asesorar a los monitores municipales en la elaboración de propuestas de proyectos enfocados en SAN para su gestión ante el Consejo municipal de desarrollo COMUDE.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de julio, se revisaron informes de ocho municipios del departamento de Chimaltenango, Tecpán Guatemala, El Tejar, Acatenango, San José Poaquil, San Pedro Yepocapa, San Andrés Itzapa, Comalapa y San Martín Jilotepeque, sobre la identificación y propuestas de los

		proyectos con fondos del Consejo Municipal de Desarrollo.
6	f) Apoyar en la elaboración de caracterizaciones, documentos e informes con información actualizada de seguridad alimentaria y nutricional del contexto municipal y departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegada Departamental en el análisis y elaboración del informe de seguimiento a la agenda territorial, además, consolidación de presentaciones sobre SAN del departamento de Chimaltenango, con énfasis en Santa Apolonia, San José Poaquil y San Juan Comalapa.
7	g) Apoyar en el fortalecimiento de competencias de los integrantes de las comisiones de seguridad alimentaria y nutricional en el nivel departamental y nivel municipal, para abordar la temática SAN según las directrices de la Dirección de fortalecimiento institucional y Despacho superior.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de julio se capacitó a los Monitores Municipales de SESAN sobre la Gobernanza participativa y efectiva, el POASAN 2025, para que con los conocimientos adquiridos capaciten a los miembros de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Además, se orientó a la OMSAN de San Miguel Pochuta sobre el POAOMSAN y su vinculación con el POACOMUSAN, para coordinar efectivamente las acciones de SAN.
8	h) Apoyar en el diseño e implementación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo de intervenciones de Seguridad Alimentaria en el territorio.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los Monitores Municipales de San Juan Comalapa, San José Poaquil, Santa Apolonia en la realización del MODA en los hogares de niños menores de cinco años por medio de la aplicación survey123, casos reportados por el MSPAS y que se encuentran en el listado nacional, se monitoreó el tratamiento, seguimiento y recuperación de los niños. Además, se recabó información de las intervenciones de las instituciones que conforman las COMUSAN y mesas técnicas y evaluar el impacto en la recuperación de los menores de cinco años. Se analizaron Planes Operativos Anuales de las COMUSAN, Planes de Abordaje Municipal de la desnutrición aguda, Formatos de la IMaM.
9	i) Apoyar en la revisión y consolidación de los productos que responden a las metas físicas elaboradas por los monitores municipales y que dan soporte a las actividades desarrolladas.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegada Departamental se consolidaron y se revisaron los informes (metas físicas) de ocho municipios, correspondientes al mes de julio del personal de SESAN de Chimaltenango, acciones que demuestran el trabajo en los niveles municipales y comunitarios.
10	j) Apoyar en el seguimiento de las iniciativas, planes y estrategias de coordinación interinstitucional y de interés a las Secretarías de seguridad alimentaria y nutricional, para su adecuado cumplimiento.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de julio, se participó en las actividades programadas de parte de la monitora municipal de Santa Apolonia, además, de la gestora municipal, actividades como Grupos de Agentes de Cambio, la Mesa Técnica de la Iniciativa Mano a Mano, monitorear las coordinaciones interinstitucionales, las corresponsabilidades de la SESAN, con el objetivo del fortalecimiento institucional del personal de SESAN y de las demás instituciones involucradas.

11	k) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> A requerimiento de la autoridad departamental de SESAN, se apoyó en la elaboración del informe de agenda territorial en coordinación con miembros de la CODESAN, se apoyó al personal municipal en reuniones con autoridades municipales, se asistió y se participó en la CODESAN correspondiente al mes de julio, se participó en reuniones de equipo técnico de SESAN.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Lic. Roger Alexander Canuchich Quex
Administrador de Empresas
Colegiado: 22,429

f) _____
 DPI 1712 15826 0404

Kupa



f) _____

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____