

Informe de Actividades Julio 2025

Guatemala, 15 de julio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 al 15 de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-394-2025-029
2. Nombre: Alvaro Daniel Durini Castro
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Fortalecimiento Institucional

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Realizar actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano correspondientes a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN), dentro de ellos los Planes Operativos Municipales (POMMaM) y Comunitarios (POCMaM). | <ul style="list-style-type: none">• En el marco de la gobernanza a nivel territorial de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano, se participó y apoyó en reuniones quincenales de la Mesa Técnica Municipal correspondientes al mes de julio, en los municipios de Tamahú y Lanquín del departamento de Alta Verapaz. |
| 2 | b) Acompañará procesos de presentación de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano ante las autoridades en territorio (alcaldes) y centrales. | <ul style="list-style-type: none">• Participé en reunión ordinaria de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN) para la socialización de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano y conformación de la Mesa Técnica Departamental de Alta Verapaz. |
| 3 | c) Será responsable de conducir la ejecución de las acciones institucionales en el marco de la Gobernanza y la Comunicación para el Cambio Social de Comportamiento, establecidas en la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyé en el proceso de formación de Agentes de Cambio a nivel comunitario en el marco de la Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento -CCSyC-, homologada a la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano en comunidades de los municipios de Tamahú y Lanquín del departamento de Alta Verapaz. |

| | | |
|---|--|---|
| 4 | d) Elaboración de informes de seguimiento de actividades vinculadas a las intervenciones en campo, brindando acompañamiento y asesoría al personal de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) a nivel territorial, sistematizando de las acciones locales que contribuyan al alcance de los objetivos de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano en cada municipio priorizado. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyé a la Mesa Técnica Municipal de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano, en la revisión y actualización de los Informes Mensuales de Sistematización de Desafíos de los municipios de Tamahú y Lanquín, del departamento de Alta Verapaz. • Apoyé en la revisión y aprobación de actividades en el módulo de planificación de Gobernanza y Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano, elaboradas por los monitores de los municipios de Tamahú y Lanquín, del departamento de Alta Verapaz. |
| 5 | e) Responsable de coordinar las acciones de monitoreo y evaluación de las intervenciones de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyé a la Mesa Técnica Municipal de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano, en el monitoreo de los avances y buenas prácticas de las actividades respecto a la programación interinstitucional de POMMaM, así como las reprogramaciones necesarias en los municipios de Tamahú y Lanquín, del departamento de Alta Verapaz. |
| 6 | f) Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior, Subsecretaría Técnica y la Dirección de Fortalecimiento Institucional. | <ul style="list-style-type: none"> • Participé en Taller de análisis para la clasificación integrada de la seguridad alimentaria en fases (CIF) escala aguda - Guatemala. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2547 57898 1601
Lic. Daniel Durini Castro
 TRABAJADOR SOCIAL
 COL. 12,253

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____