

Informe de Actividades Julio 2025

Retalhuleu 31 de julio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-359-2025-029
2. Nombre: Caterine Carola Aguilón García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar en la planificación y presentación del menú saludable para actividades de demostración de alimentos en COMUSAN.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar a la municipalidad en la gestión y convocatoria de la COMUSAN del mes de agosto.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar en la actualización de datos de mapeo de actores, de acuerdo, con lo establecido en el POA COMUSAN de Santa Cruz Muluá.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar a la D.D. en la capacitación a madres de familias sobre tema de seguridad alimentaria y nutricional.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Gestión de información de Alimento Complementario Fortificado -ACF- en el puesto de salud de Santa Cruz Muluá.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar a la D.D. en el acercamiento a los COCODES de finca los Brillantes, para charla educativa sobre la importancia de una COCOSAN en la comunidad.

7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Socialización en COMUSAN de raciones de alimentos por NDA brindado en el mes de junio.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Gestión y seguimiento del proyecto de análisis y limpieza de pozos en conjunto a UMGIRRD y MSPAS.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Asesorar en la gestión de árboles frutales para niños con desnutrición aguda del municipio de Santa Cruz Muluá en conjunto a MARN y UGAM.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Asesorar a la D.D. en la gestión de mesa técnica municipal de MINEDUC, sobre alimentación escolar.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar a la D.D. en la socialización y aprobación en COMUSAN de Santa Cruz Muluá del plan de Comunicación para el CCSC, de acuerdo a lo establecido en el Plan operativo anual.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Realización de actividades como MODA y las requeridas por el delegado departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

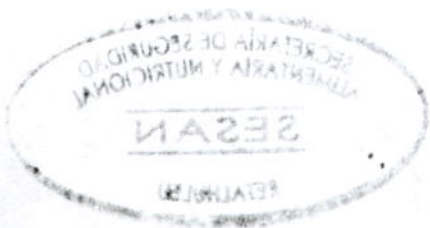
Atentamente,

f) 
Caterine Carola Aguilón García
 Ingeniera en Gestión Ambiental Local
 Colegiado 10.209
 DPI 3277 83648 1101

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vialto
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____



Escritura (pública) de compraventa
de un terreno de cultivo
de 100 metros cuadrados
ubicado en el terreno de cultivo
de la finca "La Esperanza"
del municipio de San Juan
de los Rios, departamento de
Guatemala.

Escritura (pública) de compraventa
de un terreno de cultivo
de 100 metros cuadrados
ubicado en el terreno de cultivo
de la finca "La Esperanza"
del municipio de San Juan
de los Rios, departamento de
Guatemala.