

Informe de Actividades Julio 2025

Totonicapán 31 de julio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

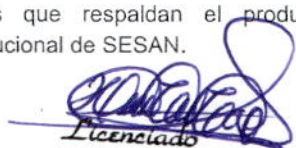
1. Contrato No. DSESAN-334-2025-029
2. Nombre: Juan Humberto Tumax Tax
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la reunión ordinaria de COMUSAN del mes de julio con la siguiente agenda: a) Socialización de sala situacional de niños con desnutrición aguda, b) informe avances de la subcomisión en atención a la nutrición c) informe de entrega de alimentos por INSAN de VISAN d) Puntos varios.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el acompañamiento a directos de la DIMUSAN en seguimiento a reunión de la subcomisión en atención a la nutrición para agendar acciones correspondientes al mes julio en las comunidades del municipio de San Francisco El Alto, Totonicapán
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la reunión de COCOSAN de Chivarreto con la coordinación y apoyo de Proyecto PROMINUTRI y dar capacitaciones de la SAN y socializar el método SAHTOSO en las COCOSAN agendadas par el mes de julio
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento en las reuniones con líderes comunitarios para las categorizaciones en las comunidades de Pitzal, Tzanjon, San Antonio Pasajoc, Tierra Blanca, Momostenango
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al taller de capacitación dirigido a Organización de padres de familia OPF del sector oficial en tema de alimentación saludable y lavado de manos en coordinación con el coordinador distrital de MINEDUC. Y DIGEFOCE

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la dotación de semillas de hortalizas en la actividades de capacitación en agricultura familiar, entrega de semillas a las COCOSAN de San Antonio Sija y Tacajve, San Francisco El Alto en coordinación con personal de MAGA y DIMUSAN.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar el monitoreo de Casos de desnutrición aguda MODA en el seguimiento del POA COMUSAN en las actividades de monitoreo de niños con desnutrición aguda y bajo peso a capacitación a las familias con plan educacional en temas de SAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en monitoreo de agua para el consumo humano de los pozos de los barrio Xolvé y Chuisiguan con acompañamiento de inspector de agua y saneamiento ambiental del MSPAS y director de la OMAS.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la reunión mensual del COMUDE, SESAN brindara primer informe semestral de las acciones de la COMUSAN para reducir brechas de desnutrición en el municipio de San Francisco El Alto, Totonicapán.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la reunión de mesa técnica de atención a la desnutrición Aguda del mes de julio para dar a conocer los casos y coordinar acciones sobre el abordaje a NDA del municipio de San Francisco El Alto, Totonicapán
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la capacitación que se brindara información relacionada al método SAHTOSO con grupo de mujeres y/o OPF, en la comunidad de Tacajalve, San Francisco El Alto
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en las reuniones con el club de embarazadas de Chivarreto y Chirrenox, dándole seguimiento a las capacitaciones con temas de SAN y el correcto lavado de manos, así como también socializar el método SAHTOSO

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 Licenciado
Juan Humberto Tumax Tax
 f) Abogado y Notario
 DPI 1991 65211 0801



f) _____


 f) _____
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____