

Informe de Actividades Julio 2025

Sololá 31 de julio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-311-2025-029
2. Nombre: Claudia Isabel Santizo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental con la participación logística de la Jornada Médica Integral, coordinada desde la COMUSAN-COMUSAL con la cooperación de la ONG CAPRO y los Médicos y representantes del Colegio Jesuita de Dallas Texas.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental con la Participación en las Conferencias en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, vinculadas a la Jornada Médica Integral, con el objetivo de buscar el apoyo financiero a nivel municipal y de la cooperación extranjera, para la donación de equipo para el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, que ayude a llevar el control prenatal de las mujeres embarazadas del municipio de San José Chacayá, para coadyugar el nacimiento de niños con bajo peso y retardo de crecimiento.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental con la actualización del mapeo de actores para el fortalecimiento del funcionamiento de la COMUSAN-COMUSAL, mediante la identificación y vinculación de acciones claves en temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental con las gestiones para la compra de los Kits de recuperación Nutricional, avalados por el Señor Alcalde Municipal y su Consejo, como parte de la intensificación de acciones, que minimicen la inseguridad alimentaria y el riesgo nutricional en los niños menores de 2 años.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental con el fortalecimiento de los aliados institucionales, en temas de seguridad alimentaria y nutricional, para que las acciones realizadas en el municipio de San José Chacayá, logren un impacto en la

		población objetivo.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental con la realización de la Reunión Ordinaria de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN correspondiente al mes de Julio 2025, en seguimiento a las acciones de nuestra planificación operativa anual.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental con el monitoreo de los casos DA activos en el municipio y los niños en riesgo nutricional, con el objetivo de evaluar el progreso de la recuperación nutricional de los mismos.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental con la participación activa en la reunión del COMUDE del mes de julio del año 2025, del municipio de San José Chacayá.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental con el fortalecimiento de la nueva técnica de apoyo al tema SAN, como parte de las acciones programadas para la intensificación de acciones para la reducción de la desnutrición en el municipio de San José Chacayá.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental asistiendo a las reuniones municipales en las que se aborden temas de seguridad alimentaria y nutricional, según convocatorias recibidas.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental con la realización de las metas físicas asignadas para este periodo según el cronograma oficial del POASESAN.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la ejecución de actividades asignadas, orientadas al fortalecimiento de la seguridad alimentaria y nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 194872319 0713

Lcda. Claudia Isabel Santizo de Rivera
Psicóloga Clínica
Colegiado No. 15,670

f) _____
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____
f) _____

